



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MUREȘ**  
**COMUNA RÎCIU**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Proces-verbal**

**Încheiat astăzi, 27.02.2014 cu ocazia ședinței ordinare a Consiliului Local al Comunei Rîciu**

Ședința începe la ora 13,00.

Consiliul Local al Comunei Rîciu a fost convocat în scris prin Dispoziția Primarului comunei Rîciu nr. 115 din 24.02.2014, cu respectarea prevederilor legale, în temeiul art.39 alin.(1) coroborat cu art. 68 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Participă următorii consilieri: Bucur Iacob, Chertes Ioan, Cioloboc Ioan, Cozoș A Petru, Cozoș P Petru, Gorea Ioan, Manoilă Ioan, Ruța Mircea, Strete Silvia, Sălăgean Ionel, Ulieșan Ioan, Vasu Raul Florin și Vincovici Iulius-Aurel.

Lucrările ședinței sunt deschise de către domnul Dunca Ioan, secretarul Consiliului Local.

Doamnelor și domnilor consilieri, vă rog să-mi permiteți să vă anunț că pentru astăzi 27.02.2014 a fost convocată ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Rîciu. Vă informez că din totalul de 13 de consilieri locali aleși în funcție, sunt prezenți astăzi 13.

Domnilor consilieri, în conformitate cu prevederile art.42 alin.5 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile și completările ulterioare înaintea fiecărei ședințe secretarul pune la dispoziția consilierilor, în timp util procesul-verbal al ședinței anterioare.

Acum, înainte de ședință v-am prezentat în fotocopie procesul verbal al ședinței Consiliului local din data de 18.02.2014, proces verbal care a fost afișat la compartimentul de specialitate al Consiliului Local.

Vă rog:

**Cine este pentru? 13 voturi.**

**Împotrivă?**

**Abțineri?**

În continuare dau cuvântul președintelui de ședință d-lui Vasu Raul-Florin. Pofțiți domnule președinte.

**D-l Vasu Raul-Florin- președintele de ședință**

Bună ziua tuturor, avem pe masă toate materialele discutate în comisii și doresc să le supun votului dvs. astăzi.

Ordinea de zi este următoarea:

I.

**1.Proiect de hotărâre** privind Proiect de hotărâre privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Rîciu.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

**2.Proiect de hotărâre** privind pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile în care se realizează accesul pe proprietatea publică sau privată a comunei Rîciu în vederea instalării,

întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, modul de utilizare partajată a elementelor de infrastructură, precum și măsurile privind construirea de rețele de comunicații electronice.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

**3.Proiect de hotărâre** privind aprobarea aderării unor unități administrativ teritoriale la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA INVEST MUREȘ”.

Inițiator:Primar Vasu Ioan

**4.Proiect de hotărâre** privind aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2014.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

**5.Proiect de hotărâre** privind aprobarea bilantului contabil, a contului de profit si pierdere, repartizarea profitului si raportul administratorului pentru exercitiul financiar 2013 (10.07.2013-31.12.2013), la SC SERVICII EDILITAR-GOSPODARESTI RICIU SRL.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

**6.Proiect de hotărâre** privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli ale SC SERVICII EDILITAR-GOSPODARESTI RICIU SRL, pentru anul 2014.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

**7. Proiect de hotarâre** privind Organigrama, Statul de funcții și Contractul de administrare ale SC „SERVICII EDILITARE PAZA SI PROTECTIE RÎCIU” SRL.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

**8. Probleme curente care se supun dezbaterii consiliului (cereri, propuneri, întrebări, interpelări).**

Supun votului dumneavoastră punctele de pe ordinea de zi. Cine este pentru? Cine este împotriva ? Abțineri?

Cu 13 voturi pentru, este aprobată ordinea de zi.

Vă mulțumim.

**Punctul nr.1.**

D-I Vasu Raul-Florin-președinte de ședință-În continuare, dau cuvântul domnului secretar-Dunca Ioan.

In considerarea dispozitiilor art.1-3 din Ordonanta de Urgenta nr.77/2013 care instituie obligatia institutiilor publice locale ca in termen de 30 zile de la data intrarii in vigoare a acesteia sa adopte/emita acte normative specifice de aprobare a structurii functionale , propun initierea unui proiect de hotarare privind aprobarea de catre Consiliul Local al comunei Rîciu, in sedinta publica a organigramei statului de functii pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Rîciu.

Numarul maxim de posturi stabilite pentru Unitatea Administrativ Teritoriala comuna Rîciu, in functie de numarul de locuitori -3666, conform OUG nr. 63/2010 si Ordinul Comun al MAI/MFP nr.277/1709/2012 pentru anul 2013 este de 24 posturi din care:

- 2 posturi – demnitari (primar si viceprimar)
- 18 posturi functii publice (1 post functie publica de conducere- secretar)
- 7 posturi personal contractual

La acestea se adaugă 3 posturi pentru **Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor al comunei Rîciu**- în baza adresei Instituției Prefectului-Județul Mureș nr. 8828/SV din data de 02.07.2012 și **iar posturile adăugate pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe** nerambursabile potrivit pct.4 din OUG 63/2010 este de 3, deoarece

administrația comunei Rîciu s-a preocupat de modernizarea satelor, prin următoarele proiecte „Modernizare asfaltare drumuri comunale și extinderea sistemului de alimentare cu apă în satele Sînmartinu de Câmpie, Leniș, Căciulata, comuna Rîciu, jud. Mureș” și Modernizarea școlilor generale Sînmartinu de Câmpie și Ulieș, comuna Rîciu, jud. Mureș, drept pentru care valoarea proiectelor contractate și aflate în implementare din fonduri externe nerambursabile pre/post aderare, se ridică la 2969545 euro, iar perioadele de implementare ale acestora se **desfășoară din 22.06.2009.**

*Deci în total sunt 33 de posturi.*

În anul 2013 numărul posturilor ocupate sunt 14 din care:

2 posturi demnitari (primar și viceprimar)

7 posturi funcții publice (1 post funcție publică de conducere secretar)

5 posturi personal contractual

Din numărul total de 19 funcții publice, stabilite în baza organigramei sunt ocupate un număr de 7 posturi din care 6 funcții publice de execuție și o funcție publică de conducere, rămânând vacante un număr de 12 funcții publice de execuție.

Aceste 11 funcții se regăsesc în statutul de funcții la:

**-Poziția 5 și 8- Biroul financiar contabil și resurse umane-2 posturi- 1 post consilier principal și 1 post consilier asistent- impozite și taxe** (OUG 77/2013 art.1 alin 2 lit.b).

**-Poziția 9 Compartiment audit intern-Auditor clasa I** – post unic – obligativitatea acestui post este prevăzută în Legea nr.672/2002 art.11 lit a), OMF nr.38/2003 și (OUG 77/2013 art.1 alin 2 lit.b).

**-Poziția 11 Compartiment achiziții publice și urbanism-post unic-consilier asistent** (OUG 77/2013 art.1 alin 2 lit.b).

**-Poziția 21 Compartimentul agricol, cadastru și relații publice-** posturi unice – Consilier III principal – respecta prevederile (OUG 77/2013 art.1 alin 2 lit.b).

**-Poziția 27-30 Serviciul Public de Poliție Locală-4 posturi de polițist local-posturi unice-respectă prevederile (OUG 77/2013 art.1 alin 2 lit.a).**

**-Poziția 31-33 Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al comunei Rîciu-3 posturi inspectorii,** respectă prevederile (OUG 77/2013 art.1 alin 2 lit.a).

Din numărul total de 33 posturi personal contractual inclusiv demnitari, stabilite în baza organigramei sunt ocupate un număr de 5 funcții de execuție.

Cele 7 posturi personal contractual vacante se regăsesc astfel:

**-Poziția 4 Cabinetul primarului-consilier primar** (OUG 77/2013 art.1 alin 2 lit.f)

**-Poziția 11 Compartimentul administrator public-** (OUG 77/2013 art.1 alin 2 lit.g).

**-Poziția 16 Compartimentul asistență socială-Asistent medical comunitar-post unic-** (OUG/77/2013 art.1 alin.2 lit.d).

**-Poziția 23 Serviciul public pentru situații de urgență- referent-post unic,**(OUG 77/2013 art.1 alin 2 lit.b).

**-Poziția 24-66 Compartimentul implementare proiecte fonduri europene-3 posturi consilieri-calculat conform pct.4 din OUG nr.63/2010.**(OUG 77/2013 art.1 alin 2 lit.a).

Posturile salarizate din capitolele de cheltuieli bugetare prevăzute de art III alin.2 din OUG nr.63/2010, respectiv, învățământ, asigurări și asistență socială finanțate din bugetele locale și capitolul bugetar sănătate, indiferent de sursa de finanțare, se prezintă astfel:

Cap.65.02 –învățământ 0 posturi

Cap.68.00-Asigurări și asistență socială 0 posturi

Cap.68.02.-Sănătate 0 posturi

Intocmirea noi organigrame si a statului de functii s-a efectuat in conformitate cu respectarea OUG nr.63/2010 pentru modificarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale si OUG nr.77 /2013 pentru stabilirea de noi masuri privind functionarea administratiei publice locale , a numarului de posturi si reducerea cheltuielilor la institutiile si autoritatile publice .

Prin prisma argumentelor de mai sus propun initierea unui proiect de hotarare privind adoptarea de catre Consiliul Local al comunei Rîciu a organigramei si a statului de functii al aparatului de specialitate al Primarului.

Președintele de ședință-Dacă mai dorește cineva să intervină.

D-I Gorea Ioan- comisia juridică și de disciplină, protecție mediu și turism a avizat favorabil acest proiect de hotărâre.

Președintele de ședință-Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

**Cine este pentru? 13 voturi.**

**Împotrivă?**

**Abțineri?**

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**11/2014.**

**Punctul nr.2.**

**D-I Președinte de ședință**-Dau cuvântul d-lui Primar.

Prin proiectul de hotărâre propunem aprobarea Regulamentului privind condițiile în care se realizează accesul pe proprietatea publică sau privată a comunei Rîciu în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, modul de utilizare partajată a elementelor de infrastructură, precum și măsurile privind construirea de rețele de comunicații electronice.

Potrivit prevederilor Legii nr.154/2012 privind regimul infrastructurii rețelelor de comunicații electronice, furnizorii de rețele publice de comunicații electronice, autorizați în condițiile legislației din domeniul comunicațiilor electronice, au dreptul de acces pe proprietăți în condițiile legii.

Persoanele care furnizează exclusiv pentru nevoi proprii rețele de comunicații electronice, cu respectarea condițiilor prevăzute de legislația din domeniul comunicațiilor electronice, au dreptul de acces pe proprietatea publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, în condițiile legii.

Astfel, Regulamentul supus aprobării Consiliului Local al comunei Rîciu stabilește condițiile în care se realizează accesul pe proprietatea publică sau privată a comunei Rîciu, în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, modul de utilizare partajată a elementelor de infrastructură, precum și unele măsuri privind constituirea de rețele de comunicații electronice.

De asemenea în cadrul regulamentului propunem stabilirea tarifelor pentru exercitarea dreptului de acces în funcție de elementele rețelelor de comunicații electronice și de elementele de infrastructură care fac obiectul lucrărilor.

Regulamentul mai prevede obligativitatea oricărui furnizor de rețele de comunicații electronice să încheie un contract în formă autentică cu comuna Rîciu în calitate de titular al dreptului de proprietate publică sau privată.

Temeiul legal al proiectului supus spre dezbateră și adoptare Consiliului Local al Comunei Rîciu îl constituie prevederile Legii nr.154/2012 privind regimul infrastructurii rețelelor de comunicații electronice, art.52, alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.43/1997, privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.273/2006 privind finanțele

publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art.6, alin.(1), (2) și (4) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art.36, alin.(9) și ale art.45 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul regulamentului propunem stabilirea tarifelor maxim percepute pentru exercitarea dreptului de acces în funcție de elementele rețelelor de comunicații electronice și de elementele de infrastructură care fac obiectul lucrărilor, astfel :

- pentru rețele subterane – 2 lei /ml/an (fără TVA);
- pentru rețele supraterane – 3 lei/ml/an (fără TVA);
- pentru rețele aeriene – 6,5 lei/stâlp/an (fără TVA);
- pentru echipamente amplasate pe clădiri/terenuri – 5 lei /mp/an (fără TVA);

Se percep majorări de întârziere 2% din quantumul obligațiilor fiscale principale, calculată pe fiecare luna sau fracțiune de luna începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Președintele de ședință-Dacă mai dorește cineva să intervină.

D-l secretar-Această hotărâre, împreună cu regulamentul se va trimite la ANCOM-FILIALA Cluj-Napoca.

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

**Cine este pentru? 13 voturi.**

**Împotrivă?**

**Abțineri?**

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**12/2014.**

**Punctul nr.3.**

**D-l Președinte de ședință**-Pentru acest punct dau cuvântul d-lui Primar.

Prin Hotărârea nr. 63, din 4 decembrie 2007, Consiliul local al Comunei Râciu a aprobat participarea Comunei Râciu, în calitate de membru fondator la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA INVEST MUREȘ".

În luna aprilie 2008 Asociația a fost înființată și înregistrată cu un număr de 30 de membrii, respectiv: municipiile Tîrnăveni, Sighișoara, orașele Iernut, Ludus, Miercurea Nirajului, Sîngeorgiu de Pădure, Sărmașu, comunele Acațari, Alunis, Band, Ceuașu de Câmpie, Crăciunești, Cristești, Corunca, Deda, Daneș, Ernei, Gheorghe Doja, Gornești, Livezeni, Mădăraș, Pănet, Pogăceaua, Râciu, Rușii Munți, Sîngeorgiu de Mureș, Sînpetru de Câmpie, Șincai, județul Mureș și orașul Cristuru Secuiesc (județul Harghita).

În cursul lunii mai 2008, în cadrul proiectului de Asistență tehnică pentru pregătirea unor proiecte de investiții în domeniul de mediu, Măsura ISPA 2005 RO 16 P PA 001-03, coordonat de către Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile, a fost finalizat Master - Planul elaborat de consorțiul de firme EPTISA INTERNATIONAL, MVV CONSULTING și RODECO CONSULTING.

Pe baza acestui document, care analizează situația existentă, precum și obligațiile ce revin localităților în ceea ce privește conformarea la standardele în domeniul apei potabile și a epurării apelor uzate, asumate prin Capitolul 22 Mediu din Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană, va fi pregătită aplicația pentru finanțarea prin Programul Operațional Sectorial Mediu a unor investiții de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în localități ale județului în perioada 2009 - 2013.

Criteriile instituționale ale POS Mediu impun ca localitățile ce vor fi beneficiare ale investițiilor trebuie să se constituie într-o Asociație de Dezvoltare Intercomunitară, care, la rândul ei să

delega gestiunea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare unui operator regional.

Aceste localități vor delega gestiunea serviciilor către Asociația AQUA INVEST MUREȘ, care ulterior o va transfera operatorului regional COMPANIA AQUASERV S.A.

În această situație se află orașele Ungheni, Sarmașu și comunele Aluniș, Deda, Rușii Munți, Ceuașu de Cîmpie, Crăiești, Pogăceaua, Șincai, Rîciu, Sînpetru de Cîmpie, Cristești și Sîngeorgiu de Mureș. Ulterior înființării și înregistrării Asociației, 22 unități administrativ teritoriale solicită aderarea la Asociație, potrivit articolului 13 din Statutul acesteia. Pentru îndeplinirea criteriilor impuse de finanțarea unui proiect în cadrul POS Mediu, supunem aprobării Consiliului local al Comunei Rîciu, aprobarea aderării comunelor, Bahnea, Batoș, Coroisînmartin, Gurghiu, Lunca, Mica, Păsăreni, Valea Largă, Vărgata și Vânători din județul Mureș la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară AQUA INVEST MUREȘ, precum și mandatarea domnului Ciprian Dobre, Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară AQUA INVEST MUREȘ, pentru a vota în cadrul Adunării în sensul celor menționate la art. 1 și a semna Actul adițional la Actul constitutiv al Asociației.

Președintele de ședință-Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

**Cine este pentru? 13 voturi.**

**Împotrivă?**

**Abțineri?**

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**13/2014**.

**Punctul nr.4.**

**D-I Președinte de ședință**-Pentru acest punct dau cuvântul d-lui Primar.

Potrivit prevederilor art.25, lit.b) din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, republicată, „Consiliile județene, Consiliul General al Municipiului București, consiliile locale ale municipiilor, orașelor și comunelor și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București aprobă planurile anuale și de perspectivă pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență”.

Ținând cont de necesitatea întocmirii Planului Național care stabilește necesarul potențialului uman, resurselor materiale și financiare ce pot fi utilizate în prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență, supunem aprobării Consiliului Local al comunei Rîciu, Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2013.

Componentele Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență, organele centrale și organizațiile neguvernamentale cu atribuții în domeniu și funcții de sprijin repartizate potrivit H.G. nr. 2288/2004, prevăd anual, în bugetele proprii, fonduri pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență. Scopul acestora este de a veni în sprijinul Comitetului local pentru situații de urgență, al tuturor instituțiilor și organismelor implicate în prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență, pentru asigurarea protecției populației, mediului și a bunurilor materiale din comuna Rîciu. Precizăm că aceste planuri vor contribui la întocmirea Planului Național care stabilește necesarul potențialului uman, resurselor materiale și financiare ce pot fi utilizate în prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Președintele de ședință- Dacă mai dorește cineva să intervină, vă rog. Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

**Cine este pentru? 13 voturi.**

**Împotrivă?**

**Abțineri?**

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**14/2014**.

## **Punctul nr.5.**

**D-I Președinte de ședință**-Pentru acest punct dau cuvântul d-lui Primar.

În baza Legii nr. 273/2006, actualizată privind finanțele publice locale, Având în vedere Actul Constitutiv al SC SERVICII EDILITAR-GOSPODARESTI RICIU SRL, care la CAP. IV, ART. 10.12. alin (1), prevede că în termen de trei luni de la încheierea exercițiului financiar, asociatul unic, va aproba situațiile financiare anuale, întocmite, verificate sau auditate, potrivit legii.

Ținând seama de prevederile Legii nr. 31/1990/R/A a societăților comerciale, În baza Legii nr. 215/2001, republicată și actualizată, privind administrația publică locală, Raportul auditorului independent și Raportul administratorului pentru exercițiul financiar 2013.

SC SERVICII EDILITAR-GOSPODARESTI RICIU SRL intocmeste la 31.12.2013 situatii financiare anuale care cuprind: bilant , cont de profit si pierdere , situatia capitalului propriu.

Situatiile financiare anuale au fost intocmite conform balantei de verificare .

Cifrele prezentate in raport sunt exprimate in lei .

Veniturile proprii pe anul 2013 au fost realizate dupa cum urmeaza:

1.Venituri din exploatare, din care : **47.947 lei**

- venituri din activitatea de baza : 47.947 lei

- venituri din alte activitati : 0 lei

2.Venituri financiare : 0 lei

VENITURI TOTALE : **47.947 lei**

Situatia cheltuielilor de intretinere si administrare realizate in anul 2013 se prezinta astfel:

1.Cheltuieli de exploatare : **47.678 lei**

2.Cheltuieli financiare : 5 lei

TOTAL CHELTUIELI : 47.683 lei

PROFIT BRUT : 264 lei

IMPOZIT PE PROFIT : 45 lei

PROFIT NET : **219 lei**

Președintele de ședință- Dacă mai dorește cineva să intervină, vă rog. Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

**Cine este pentru? 13 voturi.**

**Împotrivă?**

**Abțineri?**

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**15/2014.**

## **Punctul nr.6.**

**D-I Președinte de ședință**-Pentru acest punct dau cuvântul d-nei administrator Morariu Leontina.

Bugetul de venituri și cheltuieli întocmit de SC SERVICII EDILITAR-GOSPODARESTI RICIU SRL, pentru anul 2014 a fost elaborat respectându-se prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, O.M.F. nr. 2032/23.12.2013 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli și a anexelor de fundamentare a acestuia și a Legii nr.356/2013 bugetului de stat pe anul 2014.

Astfel, în temeiul art.1 și 4 din OG 26/2013, bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici se aprobă prin hotărâre a consiliului local, inițiată de ordonatorul principal de credite

în subordinea, în conducerea, sub autoritatea sau în portofoliul cărora se află operatorii economici, respectiv la societățile comerciale la care o unitate administrativ –teritorială este acționar unic sau deține o participație majoritară, precum și pentru societățile comerciale la care operatorii economici înființați de o unitate administrativ-teritorială sunt acționari unici sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, după caz.

Bugetul de venituri și cheltuieli și anexele de fundamentare a acestuia sunt întocmite în conformitate cu prevederile OMFP nr.2032/2013 și a fost aprobat de către Acționarul unic.

Veniturile proprii preconizate a fi realizate pe anul 2014 după cum urmează:

1.Venituri din exploatare, din care : **97.394 lei**

- venituri din activitatea de baza : 97.394 lei

- venituri din alte activitati : 0 lei

2.Venituri financiare : 0 lei

**VENITURI TOTALE : 97.394 lei**

Situatia cheltuielilor de intretinere si administrare propuse pentru anul 2014 se prezinta astfel:

1.Cheltuieli de exploatare : **95.356 lei**

2.Cheltuieli financiare : - lei

**TOTAL CHELTUIELI : 95.356 lei**

PROFIT BRUT : 2.038 lei

IMPOZIT PE PROFIT : 326 lei

**PROFIT NET : 1.712 lei**

Situatiile financiare anuale preconizate pentru anul 2014 au fost întocmite având ca baza de calcul situatiile financiare obținute în anul 2013.

Președintele de ședință- Dacă mai dorește cineva să intervină, vă rog. Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

**Cine este pentru? 13 voturi.**

**Împotrivă?**

**Abțineri?**

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**16/2014**.

**Punctul nr.6.**

**D-I Președinte de ședință-**Pentru acest punct dau cuvântul d-lui secretar.

S.C. „Servicii Edilitare Paza și Protecție Rîciu” S.R.L. este organizată și funcționează ca o societate specializată de pază, fiind înființată de către comuna Rîciu, prin Consiliul Local Rîciu, în calitate de asociat cu 95 % acțiuni, cu personalitate juridică.

Conducerea societății este asigurată de un administrator numit prin hotărâre a Consiliului Local Rîciu. Mandatul administratorului este de 4 ani. Administratorul îndeplinește și funcția de director al societății.

Administratorul încheie cu comuna Rîciu un Contract de administrare conform modelului cadru prevăzut în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Contractul de administrare cuprinde și obiectivele și criteriile de performanță stabilite de acționarul majoritar. În contractul de administrare, alături de criteriile de performanță specifice, se prevăd în mod obligatoriu obiective cuantificate privind reducerea obligațiilor restante, reducerea pierderilor, creșterea profiturilor, a cifrei de afaceri, creșterea productivității muncii.

Personalul de execuție va fi format din 4 agenți de securitate și un contabil care au efectuat curs pregătire în acest sens.

Președintele de ședință- Dacă mai dorește cineva să intervină, vă rog. Supun la vot proiectul de



hotărâre prezentat.

**Cine este pentru? 13 voturi.**

**Împotrivă?**

**Abțineri?**

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**17/2014.**

II: Diverse

Președintele de ședință, consilier-Vasu Raul-Florin. Cine dorește să ia cuvântul ?

D-l Primar- După cum știți în această săptămână am organizat zilele Gheorghe Șincai, manifestare care a început luni la Școala Gimnazială unde s-au desfășurat activități sportive și educative, iar mâine se va încheia cu un simpozion omagial-260 de ani de la nașterea marelui cărturar. Vă invităm să fiți prezenți deoarece am incitat oameni de cultură de la județ.

Dacă nu mai dorește nimeni să ia cuvântul declarăm închise lucrările ședinței.

Vă mulțumim.

**Președinte de ședință,  
Vasu Raul-Florin**

**Secretar,  
DUNCA IOAN**