



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RÎCIU
2016-2020

Proces-verbal

Încheiat astăzi, 27.04.2017 cu ocazia ședinței ordinare a Consiliului Local al Comunei Rîciu.
Ședința începe la ora 15,00.

Consiliul Local al Comunei Rîciu a fost convocat în scris prin Dispoziția Primarului comunei Rîciu nr. 86 din 19.04.2017, cu respectarea prevederilor legale, în temeiul art.39 alin.(1) coroborat cu art. 68 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Lucrările ședinței sunt deschise de către domnul Dunca Ioan, secretarul Consiliului Local.

Doamnelor și domnilor consilieri, vă rog să-mi permiteți să vă anunț că pentru astăzi 27.04.2017 a fost convocată ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Rîciu. Vă informez că din totalul de 13 de consilieri locali aleși în funcție, sunt prezenți astăzi 8 consilieri și anume BELEAN ALIN-CIPRIAN, BORDEIANU MARIANA-MINERVA, COZOȘ IOAN-ANDREI, EȘANU NECULAI, FLOREA DOREL, SĂLĂGEAN IUONEL, ULIEȘAN SEBASTIAN, și VINCOVICI IULIUS-AURELIAN. Lipsesc motivați domnii consilieri BELEAN VASILE, CHERTES IOAN, COZOȘ PETRU, PUSTAI PETRU-MIHAI și VASU RAUL-FLORIN.

Domnilor consilieri, în conformitate cu prevederile art.42 alin.5 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare înaintea fiecărei ședințe secretarul pune la dispoziția consilierilor, în timp util procesul-verbal al ședinței anterioare.

Acum, înainte de ședință v-am prezentat în fotocopie procesul verbal al ședinței Consiliului local din data de 30.03.2017, proces verbal care a fost afișat la compartimentul de specialitate al Consiliului Local. Supun la vot procesul verbal în forma prezentată.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Luând în considerare faptul că dl consilier Chertes Ioan nu poate participa la această ședință din motive de sănătate, trebuie să alegem alt președinte. Vă rog să faceți propuneri. Se fac propuneri pentru un nou președinte de ședință pentru o perioadă de 3 luni.

Propunerea vine din partea dlui consilier Vincovici Iulius Aurelian, care consideră că ședința poate fi condusă de către dl consilier Ulieșan Sebastian. Nu mai sunt alte propuneri, astfel că dl consilier mentionat este ales președinte de ședință.

Cine este pentru? 7 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 7 din cei 8 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.30/2017**.

Dau cuvântul d-lui consilier Ulieșan Sebastian.

Dl Ulieșan Sebastian- președintele de ședință

Bună ziua tuturor, avem pe masă toate materialele discutate în comisii și doresc să le supun votului dvs. astăzi.

Ordinea de zi este următoarea:

I.

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierdere, repartizarea profitului și raportul administratorului pentru exercitiul financiar 2016, la SC SERVICII EDILITARE PAZĂ ȘI PROTECȚIE RÎCIU SRL.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierdere, repartizarea profitului și raportul administratorului pentru exercitiul financiar 2016 la SC SERVICII EDILITAR-GOSPODAREȘTI RÎCIU SRL.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al SC SERVICII EDILITARE PAZĂ ȘI PROTECȚIE RÎCIU SRL, pentru anul 2017.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al SC SERVICII EDILITAR-GOSPODAREȘTI RÎCIU SRL, pentru anul 2017.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor al comunei Rîciu pentru anul 2017.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

6. Proiect de hotărâre privind închirierea clădirii Școlii Generale din satul Valea Sînmartinului, compusă din 4 săli de clasă, 1 magazie, 1 sală profesorală, și a terenului aferent aflate în domeniul public al comunei Rîciu.

7. Probleme curente care se supun dezbaterii consiliului (cereri, propuneri, întrebări, interpelări).

Cine este pentru? 8 voturi

Cine este împotriva ?

Abțineri?

Cu 8 voturi pentru, este aprobată ordinea de zi.

Vă mulțumim.

Punctul nr.1.

DI Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc să dau cuvântul doamnei Morariu Leontina-administrator.

SC SERVICII EDILITARE PAZĂ ȘI PROTECȚIE SRL întocmește la 31.12.2016 situații financiare anuale care cuprind: bilanț, cont de profit și pierdere, situația capitalului propriu.

Veniturile proprii pe anul 2016 au fost realizate după cum urmează:

1.Venituri din exploatare, din care: 95.300 lei

- venituri din activitatea de bază : 95.300 lei

- venituri din alte activități : 0 lei

2.Venituri financiare : 3 lei

VENITURI TOTALE : 95.303 lei

Situația cheltuielilor de întreținere și administrare pentru anul 2016 se prezintă astfel:

1.Cheltuieli de exploatare : 92.695 lei

- cheltuieli materiale : 2.301 lei

- cheltuieli salariale : 69.899 lei

- cheltuieli cu asig. sociale : 15.939 lei

- alte cheltuieli de exploatare : 4.040 lei

- cheltuieli cu amortizarea : 516 lei

2.Cheltuieli financiare : - lei

TOTAL CHELTUIELI : 92.695 lei

IMPOZIT PE PROFIT : 779 lei

PROFIT NET : 1.829 lei

Situațiile financiare anuale pentru anul 2016 au fost întocmite având ca dovadă balanța de verificare la 31.12.2016.

Cifrele prezentate în raport sunt exprimate în lei și se supun spre aprobare asociaților.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotriva?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 8 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.31/2017**.

Punctul nr.2.

DI Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc să dau cuvântul doamnei Morariu Leontina-administrator.

SC SERVICII EDILITAR-GOSPODARESTI RICIU SRL întocmește la 31.12.2016 situații financiare anuale care cuprind: bilanț, cont de profit și pierdere, situația capitalului propriu.

Situațiile financiare anuale au fost întocmite conform balanței de verificare.

Cifrele prezentate în raport sunt exprimate în lei.

Veniturile proprii pe anul 2016 au fost realizate după cum urmează:

1.Venituri din exploatare, din care : 148.568 lei

- venituri din activitatea de bază : 148.566 lei

- venituri din alte activități : 0 lei

2.Venituri financiare : 2 lei

VENITURI TOTALE 148.568 lei

Situația cheltuielilor de întreținere și administrare realizate în anul 2016 se prezintă astfel:

1.Cheltuieli de exploatare : 142.450 lei

2.Cheltuieli financiare : 0 lei

TOTAL CHELTUIELI :142.450 lei

PROFIT BRUT: : 6.118 lei

IMPOZIT PE PROFIT : 1.696 lei

PROFIT NET : 4.422 lei

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotriva?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 8 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.32/2017**.

Punctul nr.3.

DI Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc să dau cuvântul doamnei Morariu Leontina-administrator.

Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2017 reprezintă pentru SC SERVICII EDILITARE PAZA SI PROTECTIE RICIU SRL principalul instrument de programare atât a rezultatelor financiare, cât și a fondurilor necesare, urmărind asigurarea echilibrului financiar intern (finanțarea activității de exploatare, lichidităților necesare pentru plata obligațiilor față de salariați, furnizori, bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și protecției sociale, acționari și alți terți).

Datele cuprinse în buget se referă la veniturile, cheltuielile și rezultatele preconizate a se realiza în anul financiar 2017 comparativ cu datele preliminate pentru anul 2016.

Bugetul de venituri si cheltuieli pentru anul 2017 s-a întocmit, având în vedere realizările economico-financiare din anul 2016, necesitatea adaptării pentru a asigura echilibrul financiar intern, desfășurarea activității economice în condiții de eficiență si programul fizic de prestații estimat pentru anul 2017.

În concluzie, veniturile totale necesare a se realiza in anul 2017 sunt în sumă de 116 mii lei, pentru a acoperi cheltuielile preconizate.

Fundamentarea cheltuielilor totale

Cheltuielile totale au fost stabilite în directă corelație cu nivelul cheltuielilor efectuate in anul 2016 la care s-au adaugat incepand cu data de 01.02.2017 majorarile salariale conform legii.

Prin Bugetul de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2017 s-au prevazut urmatoarele:

1. Venituri : 116,00 mii lei
din care : - din activitatea curenta : 116,00 mii lei
- alte venituri din exploatare : 0 mii lei

2. Cheltuieli : 115,00 mii lei
din care:

- Cheltuieli salariale 111,4 mii lei din care: - salarii brute – 90.4 mii lei
- contributii - 21.0 mii lei
- Cheltuieli cu bunuri si servicii 2,10 mii lei
- Alte chelt. de exploatare 1,50 mii lei

3. Rezultatul brut al exercitiului –profit : 1 mii lei

4. Numarul mediu de salariați pentru anul 2016 a fost apreciat la 4.

5. Numarul efectiv de salariați la sfarsitul anului 2017 este 5.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

DI consilier Sălăgean Luonel. Cu ce se deplasează paznicii pe timp de noapte ? DI Primar-În timpul nopții aceștia se deplasează cu un mijloc de transport proprietatea primăriei.

DI consilier Eșanu-Consumul de combustibil este unul ridicat, dacă ținem cont de capacitatea cilindrică. DI primar-Nu este un consum foarte mare, dar în timpul zilei noi mai folosim acest autoturism și pentru interesele instituției.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 8 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.33/2017**.

Punctul nr.4.

DI Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvantul doamnei Morariu Leontina-administrator.

Bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2017 reprezintă pentru SC SERVICII EDILITAR-GOSPODARESTI RICIU SRL principalul instrument de programare atât a rezultatelor financiare, cât si a fondurilor necesare, urmărind asigurarea echilibrului financiar intern (finanțarea activității de exploatare, lichidităților necesare pentru plata obligațiilor față de salariați, furnizori, bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale si protecției sociale, acționari si alți terți).

Datele cuprinse în buget se referă la veniturile, cheltuielile si rezultatele preconizate a se realiza în anul financiar 2017 comparativ cu datele preliminate pentru anul 2016.

Bugetul de venituri si cheltuieli pentru anul 2017 s-a întocmit, având în vedere realizările economico-financiare din anul 2016, necesitatea adaptării pentru a asigura echilibrul financiar intern, desfășurarea activității economice în condiții de eficiență si programul fizic de prestații

estimat pentru anul 2017.

Mentionam faptul ca prognozarea cuantumului veniturilor totale ale anului 2017 este la nivelul veniturilor totale realizate la sfarsitul anului 2016.

În concluzie, veniturile totale necesare a se realiza in anul 2017 sunt în sumă de 151,5 mii lei.

Fundamentarea cheltuielilor totale

Cheltuielile totale au fost stabilite în directă corelație cu nivelul cheltuielilor efectuate in anul 2017, tinand cont de majorarile salariale intervenite in cursul anului 2017, incepand cu luna februarie.

Prin Bugetul de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2017 s-au prevazut urmatoarele:

1. Venituri : 151,5 mii lei

din care : - din activitatea curenta : 151,5 mii lei

- alte venituri din exploatare : 0 mii lei

2. Cheltuieli : 142,74 mii lei

din care:

- Cheltuieli salariale 126,26 mii lei din care: - salarii brute – 98,00 mii lei
- contributii - 28,26 mii lei

- Cheltuieli cu mat. si serv. 15,48 mii lei

- Cheltuieli cu taxe si imp. 1,00 mii lei

3. Rezultatul brut al exercitiului –profit : 8,76 mii lei

4. Numarul mediu de salariati pentru anul 2017 a fost apreciat la 7.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

DI consilier Cozoș Ioan Andrei-Din ce sunt structurate veniturile ?

Dna Morariu-Veniturile provin din comenzi, prestații și servicii.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 8 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.34/2017**.

Punctul nr.5.

DI Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvantul domnului Dunca Ioan- secretar.

Problematika existenței surselor de risc și a producerii naturale și tehnologice preocupa din ce în ce mai mult oamenii de știința, instituțiile cu sarcini în domeniu și în primul rând Comitetele Locale pentru Situații de Urgență. Numeroase lucrări, simpozioane și sesiuni de comunicări științifice analizează fenomenologia surselor de risc și a dezastrelor, cauzele, manifestările și consecințele acestora. Comunitatea internațională, prin instituțiile sale reprezentative, depune eforturi deosebite pentru realizarea unității de concepție și de acțiune.

Toate aceste preocupări, particularizate uneori la nivel național, în mod diferențiat față de alte acțiuni similare pe plan internațional, nu au ajuns să definească un anumit tip de a management al urgențelor civile, recunoscut și acceptat de majoritatea statelor membre ale Organizației Națiunilor Unite sau de cele afiliate Organizației Internaționale a Protecției Civile.

Întocmirea "PLANULUI DE ACOPERIRE A RISCURILOR TERITORIALE DIN ZONA DE COMPETENȚĂ" are ca scop cunoașterea surselor potențiale de pe raza localității (municipiu, oraș, comună), în vederea desfășurării de acțiuni în situații de predezastru, pe timpul și după producerea acestora, având ca obiectiv prevenirea și protecția populației, a bunurilor materiale, valorilor de patrimoniu și de mediu, precum și înlăturarea urmărilor acestora.

Experiența și realitatea au demonstrat însă că oricât de dezvoltat economic ar fi un stat, formele

de manifestare și urmările dezastrelor naturale și tehnologice fac uneori imposibilă orice acțiune de răspuns, indiferent cât de bine ar fi ea concepută și organizată.

ORDINUL nr. 132 din 29 ianuarie 2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiza și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiza și acoperire a riscurilor stabilite scopurile, obiectivele, răspunderile, precum și principalele elemente și etape de parcurs care trebuie avute în vedere la elaborarea planurilor de analiza și acoperire a riscurilor. Planul de analiza și acoperire a riscurilor cuprinde riscurile potențiale identificate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Scopurile PAAR sunt de a asigura cunoașterea de către toți factorii implicați a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de a crea un cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

OBIECTIVELE P.A.A.R sunt:

- a) asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale;
- b) amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forte destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;
- c) stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative;
- d) alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

PAAR se întocmesc de comitetele locale pentru situații de urgență și se aproba de Consiliile Locale, corespunzător unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 8 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.35/2017**.

Punctul 6. Dl Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvantul domnului Primar.

Potrivit Legii nr. 2015/2001 privind administrația publică locală republicată cu modificările și completările ulterioare Consiliul Local este administratorul domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale. În acest sens hotărăște închirierea, concesionarea sau darea în administrare a bunurilor din domeniul public, iar cele din domeniul privat pot fi inclusiv vândute. Având în vedere solicitările pentru închirierea, concesionarea bunurilor din domeniul public, se impune o reglementare unitară de analiză a solicitărilor și de aprobare a acestora.

Clădirea Școlii din satul Valea Sînmartinului a fost construită în anul 1958, este din cărămidă, compusă din 4 săli de clasă, 1 magazie, 1 sală profesorală, cu instalație electrică și este amplasată lângă DC, iar terenul în suprafață de 2000 mp are destinația de curte și teren de joacă pentru copii, fiind împrejmuită cu gard din stâlpi de beton și plasă de sârmă.

Problema care se pune este însă alta și anume că schimbarea destinației clădirilor unităților școlare se va face conform Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 5.819 din noiembrie 2016.

Actul normativ prevede că se poate schimba destinația imobilelor în care nu se mai desfășoară

activități de educație sau a celor în care activitatea a fost restrânsă și nu există perspectiva creșterii efectivelor populației școlare. Clădirile aflate într-una din aceste situații pot fi folosite în vederea desfășurării unor activități de educație extrașcolară, dar și în vederea funcționării unor instituții aflate sau nu în subordinea administrației publice locale sau a consiliului județean. De asemenea, clădirile și spațiile pot fi folosite pentru activități de strictă necesitate pentru comunitate definite de consiliile locale, care nu afectează revenirea la destinația inițială.

Interesul unor cetățeni pentru acest spațiu este destul de mare, dar trebuie ținut cont de mai multe aspecte, având în vedere că starea construcției este încă bună. Acoperișul a fost schimbat recent, deci nu se pune problema infiltrațiilor. Ne gândim ca acestui spațiu să-i dăm o destinație potrivită, mai ales dacă ținem cont că în satul Valea Sînmartinului a fost construită o biserică. Poate acolo amenajăm o sală pentru evenimente, sau cine mai știe dacă nu putem să o amenajăm ca spațiu de locuit pentru un călugăr. Sunt foarte multe idei, dar trebuie să le putem materializa într-un proiect.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru?

Împotrivă? 8 voturi.

Abțineri?

Având în vedere cele 8 voturi împotrivă pentru acest proiect de hotărâre, facem precizarea că nu poate fi adoptată o hotărâre care să permită închirierea spațiului respectiv.

II: Diverse

Președintele de ședință, consilier-Ulieșan Sebastian. Cine dorește să ia cuvântul ?

DI Cozoș-Dacă s-ar putea ca pe traseul DC de la Podul Bozedului și până la moară se se curețe șanturile pentru că vegetația a crescut foarte mult și obstrucționează vizibilitatea în momentul în care se circulă cu mașina de la Nima Rîciului spre Tg. Mureș sau Rîciu.

DI Primar-Deși avem un utilaj pentru astfel de lucrări, din păcate nu este funcțional în acest moment, dar vom rezolva problema cu siguranță.

DI primar.

Ministerul Apelor și Pădurilor, (MAP) a lansat primul apel de subproiecte cu nr.MAP/01/24.04.2017, aferent Programului Competitiv de Finanțare "Investiții la nivelul comunităților locale pentru reducerea poluării cu nutrienți".

Obiectivul programului/apelului: Reducerea deversărilor de nutrienți în corpurile de apă prin îmbunătățirea amenajărilor destinate gunoiului de grajd și a stațiilor de epurare a apelor uzate și prin protecția apei și a terenurilor expuse spre a fi afectate de deversările de nutrienți.

Lista Domeniilor de Intervenție pentru care sunt solicitate propuneri de Subproiecte:

DI 1. Construirea unor platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd, a unor sisteme de compostare, ambalare / pelletizare și a unor stații de biogaz pentru a promova o mai bună gestionare a gunoiului de grajd;

DI 2. Îmbunătățirea amenajărilor existente destinate depozitării gunoiului de grajd și/sau compostării acestuia;

DI 4. Înființarea de perdele forestiere de protecție.

Cheltuielile eligibile care vor fi suportate de Beneficiari, respectiv de MAP, precum și tipul cofinanțării pe fiecare tip de investiție sunt cele detaliate în Ghidul Solicitantului.

Beneficiari eligibili: Unități administrativ-teritoriale sau asocieri între unități administrativ-teritoriale apropiate.

Termenul limită pentru depunerea Notelor Conceptuale: apelul de subproiecte, lansat pe data de 24.04.2017, rămâne deschis până pe data de 30.06.2017, ora 14.00, care este termenul limită

pentru depunerea Notelor Conceptuale. Ne gândim să depunem un astfel de proiect, mai ales că avem terenul unde poate fi amplasat acest proiect și anume la mănăstire.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Nu dorește nimeni.

Declarăm închise lucrările ședinței.

Vă mulțumim.

**Președinte de ședință,
Ulieșan Sebastian**

**Secretar,
DUNCA IOAN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RÎCIU
2016-2020

Proces-verbal

Încheiat astăzi, 31.05.2017 cu ocazia ședinței ordinare a Consiliului Local al Comunei Rîciu.
Ședința începe la ora 15,00.

Consiliul Local al Comunei Rîciu a fost convocat în scris prin Dispoziția Primarului comunei Rîciu nr. 100 din 23.05.2017, cu respectarea prevederilor legale, în temeiul art.39 alin.(1) coroborat cu art. 68 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Lucrările ședinței sunt deschise de către domnul Dunca Ioan, secretarul Consiliului Local.

Doamnelor și domnilor consilieri, vă rog să-mi permiteți să vă anunț că pentru astăzi 31.05.2017 a fost convocată ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Rîciu. Vă informez că din totalul de 13 de consilieri locali aleși în funcție, sunt prezenți astăzi 9 consilieri și anume BELEAN ALIN-CIPRIAN, BELEAN VASILE, BORDEIANU MARIANA-MINERVA, CHERTES IOAN, COZOȘ PETRU, FLOREA DOREL, SĂLĂGEAN IUONEL, ULIEȘAN SEBASTIAN, și VINCOVICI IULIUS-AURELIAN. Lipsesc motivați domnii consilieri EȘANU NECULAI, COZOȘ IOAN-ANDREI, PUSTAI PETRU-MIHAI și VASU RAUL-FLORIN. Domnilor consilieri doresc să vă informez că a intrat în vigoare la data de 5 mai LEGEA nr. 87 din 28 aprilie 2017 pentru modificarea Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, care prevede la SECȚIUNEA a 4-a Incompatibilități privind aleșii locali

ART. 87

(1) Funcția de primar și viceprimar, primar general și viceprimar al municipiului București, președinte și vicepreședinte al consiliului județean este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcții sau calități: a) funcția de consilier local. Acesta este motivul pentru care dl viceprimar nu va vota astăzi, până la clarificarea situației la nivel de țară.

Domnilor consilieri, în conformitate cu prevederile art.42 alin.5 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare înaintea fiecărei ședințe secretarul pune la dispoziția consilierilor, în timp util procesul-verbal al ședinței anterioare.

Acum, înainte de ședință v-am prezentat în fotocopie procesul verbal al ședinței Consiliului local din data de 27.04.2017, proces verbal care a fost afișat la compartimentul de specialitate al Consiliului Local. Supun la vot procesul verbal în forma prezentată.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Dau cuvântul d-lui consilier Ulieșan Sebastian.

Dl Ulieșan Sebastian- președintele de ședință

Bună ziua tuturor, avem pe masă toate materialele discutate în comisii și doresc să le supun

votului dvs. astăzi. Menționez că a mai fost inițiat și proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local al comunei Rîciu, urmare a Deciziei nr.16120 din 31.05.2017 a Administrației Județene a Finanțelor Publice Mureș, înregistrată la Primăria Rîciu în cursul zilei de astăzi, pentru alocarea sumei de 73 mii lei, privind finanțarea cheltuielilor cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat.

Ordinea de zi este următoarea:

I.

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea protocolului de cooperare pentru aplicarea Proiectului de interes public " OPERATIVITATE ÎN INTERVENȚIE PENTRU SIGURANȚA COMUNITĂȚII", încheiat între Consiliul Local Rîciu și Inspectoratul de Poliție Județean Mureș.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea RAPORTULUI DE EVALUARE a performanțelor profesionale pe anul 2016 a secretarului unității administrativ -teritoriale comuna Rîciu.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Amenajamentului pastoral pentru pășunile aflate pe teritoriul comunei Rîciu.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea încheierii Acordului de cooperare între Primăria comunei Rîciu și Asociația pentru dezvoltare și cultură Mureș (ASDECUM TG. MUREȘ), în scopul realizării în parteneriat a Festivalului Concurs Național de Folclor pentru Tineri Interpreți "In Memoriam Vasile Coștîu" Ediția a VI-a Rîciu, ce se va desfășura în perioada 18-20 iulie 2017.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea înființării unui compartiment de audit la nivelul ADI Campia Transilvana, în scopul realizării activității de audit intern, în sistem de cooperare.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

6. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2017.

Inițiator: Primar Vasu Ioan

7. Probleme curente care se supun dezbaterii consiliului (cereri, propuneri, întrebări, interpelări).

Cine este pentru? 8 voturi

Cine este împotriva ?

Abțineri?

Cu 8 voturi pentru, este aprobată ordinea de zi.

Vă mulțumim.

Punctul nr.1.

DI Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

Menținerea unui climat de siguranță necesar desfășurării unei vieți normale pentru comunitate, în general, și pentru cetățean, în special, nu este o responsabilitate care aparține exclusiv instituției polițienești, un rol important revenind autorităților publice locale.

Colaborarea cu autoritățile publice locale presupune realizarea unei comunicări constante în vederea conștientizării reprezentanților acestora, cu privire la principalii factori generatori de criminalitate, specifici zonei și legislația care incriminează comiterea acestora.

În aceste condiții, prin încheierea între Inspectoratul de Poliție Județean Mureș și Comuna Rîciu a Convenției de cooperare, se urmărește consolidarea unui parteneriat bazat încredere și transparență, în scopul îmbunătățirii serviciilor publice de interes local, așa cum rezultă chiar din

antetul proiectului "OPERATIVITATE ÎN INTERVENȚIE PENTRU SIGURANȚA COMUNITĂȚII", promovat de Inspectoratul de Poliție Județean Mureș „într-o lume în care cuvântul de ordine este globalizarea, interdependențele dintre instituții fac necesară comunicarea în vederea atingerii unor scopuri a căror finalitate prezintă efect benefic pentru toți membrii societății”.

Pentru implementarea programului, principala responsabilitate a Comunei Rîciu în vederea derulării acestui program este asigurarea resurselor financiare necesare reparării autoturismului de la Postul de Poliție.

Pentru ca astfel de proiecte să poată fi duse la îndeplinire și a întruni condițiile legale, solicităm un Ordin comun a Ministerului Administrației și Internelor și MDRAPFE care să reglementeze aceste aspecte deoarece aici nu este vorba doar de a repara mașinile poliției ci de a moderniza și clădirile în care își desfășoară activitatea lucrătorii Posturilor și Secțiilor de Poliție.

Ținând cont de cele expuse mai sus și de prevederile Legii nr.215, legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu modificările și completările ulterioare, ale OUG nr.30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative, cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr. 1040/2010 pentru aprobarea Strategiei naționale de ordine publică 2010-2013, ale HG nr.787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității teritoriale de ordine publică, ale Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției persoanelor cu modificările și completările ulterioare, ale OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată cu modificările și completările ulterioare; În conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006- privind finanțele publice locale;

Având în vedere posibilitatea Comunei Rîciu de a suporta această cheltuială, propunem:

Aprobarea protocolului de cooperare pentru aplicarea Proiectului de interes public " OPERATIVITATE ÎN INTERVENȚIE PENTRU SIGURANȚA COMUNITĂȚII", încheiat între Consiliul Local Rîciu și Inspectoratul de Poliție Județean Mureș și mandatarea primarului Comunei Rîciu cu semnarea acestei convenții.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 9 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.36/2017**.

Punctul nr.2.

DI Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar. Raportul de activitate s-a canalizat pe următoarele obiective:

Îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în legea 215/2001

-convocare sedinte de consiliu local, evidența participării la ședințe a consilierilor, efectuare lucrări de secretariat, elaborare proiecte de hotărâri și rapoarte de specialitate, întocmirea dosarelor de ședință, comunicarea hotărârilor și punerea în aplicare a acestora

-elaborarea dispozițiilor primarului, comunicarea acestora și punerea în executare

În anul 2016 au fost convocate și s-au desfășurat 18 ședințe de consiliu local, în cadrul cărora au fost adoptate 89 de hotărâri de consiliu. Toate proiectele au fost elaborate de secretarul comunei, la inițiativa primarului comunei sau a unor consilieri locali, fiind contrasemnate pentru legalitate, însoțite de rapoartele de specialitate și avizate de comisiile de specialitate. Principalele

domenii în care s-au adoptat hotărâri de consiliu:

- buget local, cont de execuție, impozite și taxe, situații financiare;
- investiții și achiziții publice, proiecte pt. atragere fonduri;
- asistență socială, venit minim garantat,
- state de funcții, organigrame, regulamente,
- situații de urgență;
- inventarul public și privat al comunei, PUZ-uri; gestionare pajiști;
- licitații închirieri;
- parteneriate, asocieri, asociații dezvolt. intercomunitară;
- rapoarte de activitate, manifestări culturale;
- reorganizare rețea învățământ, burse școlare, alte măsuri privind învățământul preuniversitar de stat;
- strategii de dezvoltare
- numire președinte de ședințe;

În anul 2016 primarul comunei Râciu a emis un nr. de 481 dispoziții, din care:

- 35 în domeniul resurselor umane;
- 409 în domeniul ajutoarelor sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pt. încălzirea locuinței, alocații complementare, indemnizații persoane cu handicap, etc.;
- 8 pentru constituire diverse comisii;
- 18 convocări ședințe CL;
- 3 pentru instituire curatelă;
- 2 pentru comisii situații de urgență, apărare, evidență militară;
- 6 privind bugetul local.

În anul 2016 un act administrativ emis de consiliul local/primar, vizat de legalitate de către secretar a fost atacat la instanțele de contencios administrativ.

Activitatea de aplicare a legilor fondului funciar

- asigurarea lucrărilor comisiei locale de fond funciar și a comisiei locale de inventariere a terenurilor conform legilor nr.18/1991, 169/1997, 1/2000, 247/2005 și 165/2013.
- participarea la ședințele convocate de președintele comisiei de inventariere – 4 ședințe și redactarea corespondenței specifice;
- punerea la dispoziția Comisiei a anexelor și hotărârilor comisiei județene de fond funciar privind suprafețele validate, cu evidențierea pozițiilor/suprafețelor pentru care au fost eliberate titluri de proprietate, adeverințe de proprietate, procese-verbale de punere în posesie, precum și pozițiile/suprafețele pentru care urmează să fie eliberate titluri de proprietate;
- centralizarea cererilor de restituire nesoluționate, în vederea stabilirii suprafețelor de teren necesare pentru finalizarea procesului de restituire;
- punerea la dispoziția Comisiei a inventarelor actualizate ale bunurilor din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale, inclusiv situația izlazurilor comunale;
- inventarierea suprafețelor de izlazuri;
- întocmirea situației terenurilor care pot face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate conform HG 401/2013 și transmiterea acestora la OCPI Mureș, pentru avizare.

Activitatea de elaborare a procedurilor succesoriale

În cursul anului 2016, s-au întocmit un număr de 4 sesizări pentru deschiderea procedurilor succesoriale, urmare a solicitărilor depuse de către persoanele îndreptățite (moștenitori).

Activitatea SPCLEP Râciu

Îndeplinirea atribuțiilor de coordonator al SPCLEP Râciu.

În cursul anului 2016, s-au întocmit un număr 587 dosare pentru eliberarea cărților de identitate, 17 dosare pentru eliberarea CIP și 44 dosare pentru stabilirea reședinței.

Activitatea in domeniul resurselor umane : dosare de personal, cărți de muncă, fișele posturilor, organizare concurs ocupare posturi, examene promovări, contracte individuale de muncă, etc

☑ elaborarea contractelor individuale de muncă (1 CIM nou), a actelor adiționale și a celorlalte documente necesare completării și actualizării dosarelor de personal, în conformitate cu prevederile codului muncii;

☑ elaborarea documentațiilor privind încetarea raporturilor de muncă și a raporturilor de serviciu,

☑ actualizarea fișelor de post și a atribuțiilor personalului de execuție Evaluarea performanțelor profesionale ale personalului de execuție din compartimentele subordonate;

☑ elaborarea organigramei, statelor de funcții și a rapoartelor specifice către ANFP și ITM;

☑ Obținere aviz ANFP pentru noua structură a funcțiilor publice urmare a reorganizării aparatului de specialitate al primarului;

☑ organizarea concursurilor de recrutare () și a examenelor de promovare în funcții de conducere

☑ gestionarea portalului informatic al ANFP privind gestiunea funcțiilor publice.

Evidența patrimoniului public și privat al comunei

☑ Îndeplinirea hotărârilor Consiliului Local și a dispozitiilor Primarului privind închirierea/concesionarea, vânzarea și comodatul bunurilor aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale.

☑ Intocmirea contractelor/actelor adiționale privind închirierea, comodatul și concesionarea bunurilor care aparțin domeniului public al unității administrativ-teritoriale și domeniului privat al acesteia și urmărirea executării acestora.

☑ Elaborarea procedurilor administrative pentru măsurători cadastrale, identificare, înscrierea în cartea funciară a bunurilor din domeniul privat.

Domeniul proiecte cu finanțare nerambursabilă din fonduri europene sau guvernamentale

1. Managementul unității de implementare a proiectului Reconstrucție ecologică forestiere terenuri degradate Cernatoaie Continut 57,37 ha.

Asigurarea obținerii tuturor documentelor, avizelor, autorizațiilor solicitate necesare emiterii autorizațiilor de împădurire.

Elaborarea notificărilor privind modificarea graficului de execuție, a cererilor de prefinanțe și a cererilor de rambursare (4 Notificări). Realizarea procedurilor de informare și publicitate a proiectului. Elaborarea rapoartelor de progres trimestriale (4 rapoarte) și a minutelor din ședințele săptămânale.

Coordonarea comisiei de evaluare a ofertelor – procedura de licitație deschisă servicii de proiectare. Atribuire contract.

Coordonarea comisiei de evaluare a ofertelor – procedura de licitație deschisă lucrări - procedură în desfășurare.

Elaborarea documentației de atribuire pentru procedura cerere de oferte atribuire contract de servicii dirigenție de șantier – procedură în desfășurare.

2. Coordonarea echipei de implementare a proiectului « *Politici anticorupție pentru cetățean într-o administrație responsabilă (PACAR)* », proiect derulat de M.D.R.A.P., cofinanțat din Fondul Social European prin programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative – Inovație în Administrație. Redactarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2012-2016.

-redactarea autoevaluării măsurilor anticorupție preventive și a indicatorilor aferenți;

-redactarea și transmiterea raportului anual 2016 privind implementarea planului sectorial propriu;

-participare la seminarii de instruire în domeniul tehnicilor de măsurare a performanțelor și a tehnicilor de raportare a acțiunilor de prevenire a corupției.

3. Identificarea proiectelor prioritare pentru dezvoltarea localității – incluse în portofoliul de proiecte al Strategiei de dezvoltare 2014-2020.

Organizarea, îndrumarea, coordonarea și verificarea compartimentelor juridic, autoritate tuelara-asistenta sociala, urbanism și amenajarea teritoriului, registru agricol.

-Urmărirea rezolvării corespondenței în termenele legale;

-Verificarea modului de soluționare a petițiilor și a reclamațiilor;

-Asistență de specialitate la formularea întâmpinărilor în dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată;

- Avizarea dosarelor de prestații sociale și a anchetelor sociale efectuate la domiciliul minorilor, persoanelor în vârstă și a persoanelor cu handicap pentru asigurarea asistenței specifice din domeniul protecției copiilor și a persoanelor aflate în dificultate;

- Asistența de specialitate a persoanelor în vârstă în fața notariatului public pentru perfectarea unor contracte cu clauze de întreținere.

- Avizarea pentru legalitate a certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire eliberate conform Legii nr.50/1991, cu modificările și completările ulterioare;

-Avizarea și urmărirea modului de completare a registrului agricol, coordonarea activității specifice compartimentului;

Alte activități:

1.Înregistrarea, comunicarea și afișarea pe pagina de internet a comunei: declarații de avere și declarații de interese pentru aleși locali și funcționari publici;

2.Elaborarea documentelor, solicitărilor, memoriilor în corespondența cu autoritățile administrației centrale și județene pentru obținerea fondurilor necesare activității proprii(Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Ministerul Ministerul Economiei, Ministerul Agriculturii, Compania Națională de Investiții, Administrația Fondului pentru Mediu, Instituția Prefectului Mureș, Consiliul Județean Mureș, Inspectoratul Școlar Județean Mureș, etc.);

3.Audiențe și consultări acordate persoanelor fizice și juridice în relațiile cu primăria și serviciile coordonate;

4.Asigurarea accesului la informațiile de interes public;

5.Actualizarea fișei localității Rîciu;

6.Actualizarea comisiilor de apărare și a situațiilor de urgență.

7.Inventarierea dosarelor din arhiva primăriei pentru anul 2016;

8.Publicarea actelor administrative și a altor materiale informative pe site-ul comunei;

9.Gestionarea registrului electoral național – program informatic.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 9 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.37/2017**.

Punctul nr.3.

DI Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvantul domnului

secretar.

Avem obligația legală de a supune spre analiză și aprobare către autoritatea deliberativă Amenajamentul pastoral pentru pășunile aflate pe raza teritorială a comunei Rîciu, lucrare care a fost întocmită conform Ghidului elaborat de Institutul de Cercetare –Dezvoltare pentru Pajiști Brașov,.

O.U.G. nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 a fost aprobată prin Legea nr.86/2014, modificată și completată ulterior, prevede la:

Art.9, alin. (1): "Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul public al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ - teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE, încheie contracte de concesiune/închiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani."

Art.9, alin. (9): "Consiliile locale au obligația să aprobe amenajamentele pastorale, valabile pentru toate pajiștile permanente aflate pe unitatea administrativ - teritorială în cauză, întocmite de către specialiștii din cadrul primăriilor, al direcțiilor județene pentru agricultură și din cadrul camerelor agricole județene aflate în subordinea consiliului județean și al Consiliului General al Municipiului București sau de către specialiștii din cadrul inspectoratelor teritoriale de regim silvic și de vânătoare, după caz, conform ghidului elaborat de Institutul de Cercetare - Dezvoltare pentru Pajiști Brașov, potrivit prevederilor prezentei ordonanțe de urgență."

De asemenea, H.G. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, prevede la art.8, alin. (1): " Modul de gestionare a pajiștilor se stabilește prin amenajamente pastorale, în condițiile legii." Față de considerentele arătate mai sus se poate propune un proiect de hotărâre privind aprobarea Amenajamentului Pastoral pentru pășunile comunei Rîciu.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 9 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.38/2017**.

Punctul nr.4.

DI Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

Casa de Cultură, care poartă numele profesorului Vasile Conțiu, fiu al acestei comune, etnomuzicolog, profesor la Școala populară de artă din Tîrgu Mureș, interpret al cântecului popular românesc, trebuie să ofere, prin diversitatea activităților, produse și servicii culturale, în vederea satisfacerii nevoilor comunitare, având drept scop creșterea gradului de acces și participare a cetățenilor la viața culturală. Cultivarea sentimentului de dragoste de viață cultural autentică este considerat a fi unul din obiectivele principale susținute de către Casa de Cultură Vasile Conțiu, concretizat prin acest eveniment important. Astfel, din dorința de a promova, mediatiza și spori calitatea evenimentelor culturale considerăm oportună.

Pentru a sprijini derularea acestor manifestări, este nevoie de alocarea unei sume de bani din bugetul local, care sa vină in completarea cheltuielilor legate de organizarea acestui eveniment, sume primite de la Consiliul Județean Mureș..

Sumele au fost alocate din disponibilitatile Cap. 67 "Cultura, recreere si religie".

Având în vedere Adresa ASDECUM Tg. Mureș, înregistrată la Primăria comunei Rîciu sub nr.2607/22.05.2017 prin care solicită Primăriei comunei Rîciu realizarea în parteneriat a Festivalului Concurs Național de Folclor pentru Tineri Interpreți "In Memoriam Vasile Conțiu" Ediția a VI-a Rîciu, ce se va desfășura în perioada 18-20 iulie 2017, la Rîciu;

Ținând cont de prevederile art.36 alin.(2), lit.d și e, Consiliul local îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: a) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;

b) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern, care coroborate cu alin.6 lit.a în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local: asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind cultura.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local: a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

DI consilier Belean Alin-Ciprian. Înțelegem că cele două zile de concurs se vor ține la Palatul Culturii din Tg. Mureș, iar Gala laureaților va fi la Rîciu.

DI secretar. Da. Așa este. Concursul se va ține la Tg. Mureș, deoarece Casa de Cultură "Vasile Conțiu" din Rîciu intră într-un amplu proces de modernizare.

DI consilier Belean Alin-Ciprian. Sperăm să nu pierdem dreptul de a organiza această manifestare culturală în anii următori, deoarece și prin acest proiect comuna noastră poate deveni mai cunoscută pe harta țării, deoarece este un concurs național.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 9 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.39/2017**.

Punctul nr.5.

DI Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvantul domnului secretar.

Ținând seama de faptul că obținerea eficienței si eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în acest caz, entitate publică fiind comuna, în calitatea acesteia de persoană juridică de drept public și, respectiv, de instituție publică locală, apreciind oportunitatea unei cooperări între comune pentru asigurarea serviciilor de audit public intern, respectând în acelasi timp independența si funcțiile specifice fiecăreia dintre acestea, urmărind facilitarea asigurării activității de audit public intern pentru mai multe comune, în temeiul unui acord de cooperare, prin relații profesionale bazate pe criteria de legalitate, economicitate, eficacitate, eficiență și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități este nevoie de acest compartiment.

Conform Legii nr. 672 din 19 decembrie 2002 (**republicată**)(*actualizată*)privind auditul public intern**) activitățile desfășurate de către auditorul intern din cadrul entităților publice, consilierea reprezintă activitatea desfășurată de auditorul intern, menita sa aducă plusvaloare și

să îmbunătățească administrarea entității publice, gestiunea riscului și controlul intern. Activitățile de consiliere se efectuează potrivit programului anual, alături de activitățile de asigurare, precum și la cererea expresă a conducerii entității publice.

Compartimentul audit public intern va colabora cu toate primăriile din cadrul asociației..

Auditorii publici interni vor avea acces la toate datele și informațiile, inclusiv la cele existente în format electronic, personalul de conducere și de execuție din structura auditată având obligația sa ofere documentele și informațiile solicitate, în termenele stabilite.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 9 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.40/2017**.

Punctul 6. Dl Ulieșan Sebastian -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

În baza prevederilor Legii nr. 6/2017 privind bugetul de stat pe anul 2017, solicit aprobarea rectificării bugetului în sensul majorării veniturilor la capitolul Taxe pe valoarea adăugată și la cheltuieli totale capitolul învățământ. Suma de 73 mii lei a fost alocată conform Deciziei nr.16120 din 31.05.2017 a Administrației Județene a Finanțelor Publice Mureș, înregistrată la Primăria Rîciu în cursul zilei de astăzi, pentru finanțarea cheltuielilor cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat. Celelalte capitole rămân neschimbate.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci, supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 9 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.41/2017**.

II: Diverse

Președintele de ședință, consilier-Ulieșan Sebastian. Cine dorește să ia cuvântul ?

Dl consilier Belean Alin-Ciprian. Doresc să vă informez că astăzi de la ora 19,30 organizăm o întâlnire cu dl Ionuț-George Diaconeasa-consilier secretar de stat- Ministerul Agriculturii, la care am invitat să participe și fermieri din zona de câmpie a județului, pentru a putea discuta unele măsuri de îmbunătățire a activității din agricultura. Prezența dv este esențială.

Dacă mai dorește cineva să intervină, dacă nu atunci,
Declarăm închise lucrările ședinței.

Vă mulțumim.

**Președinte de ședință,
Ulieșan Sebastian**

**Secretar,
DUNCA IOAN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RÎCIU
2016-2020

Proces-verbal

Încheiat astăzi, 29.06.2017 cu ocazia ședinței extraordinare a Consiliului Local al Comunei Rîciu.
Ședința începe la ora 15,00.

Consiliul Local al comunei Rîciu a fost convocat în scris prin Dispoziția Primarului comunei Rîciu nr. 112 din 23.06.2017, cu respectarea prevederilor legale, în temeiul art.39 alin.(2) coroborat cu art. 68 alin.(1) din Legea nr.215/2001 din 23 aprilie 2001 (**republicată**)(*actualizată*) administrației publice locale.

Lucrările ședinței sunt deschise de către domnul Dunca Ioan, secretarul comunei Rîciu.

Doamnelor și domnilor consilieri, vă rog să-mi permiteți să vă anunț că pentru astăzi 29.06.2017 a fost convocată ședința extraordinară a Consiliului Local al comunei Rîciu. Vă informez că din totalul de 13 de consilieri locali aleși în funcție, sunt prezenți astăzi 10 consilieri și anume BELEAN VASILE, BORDEIANU MARIANA-MINERVA, CHERTES IOAN, EȘANU NECULAI, FLOREA DOREL, PUSTAI PETRU-MIHAI, SĂLĂGEAN IUONEL, ULIEȘAN SEBASTIAN, VASU RAUL-FLORIN și VINCOVICI IULIUS-AURELIAN. Lipsesc motivat domnii consilieri BELEAN ALIN-CIPRIAN (CONCEDIU DE ODIHNĂ), COZOȘ P. PETRU (ÎNVOIT) COZOȘ IOAN-ANDREI (CONCEDIU DE ODIHNĂ)

Domnilor consilieri, în conformitate cu prevederile art.42 alin.5 din Legea nr.215/2001 din 23 aprilie 2001 (**republicată**)(*actualizată*) administrației publice locale înaintea fiecărei ședințe secretarul pune la dispoziția consilierilor, în timp util procesul-verbal al ședinței anterioare.

Acum, înainte de ședință v-am prezentat în fotocopie procesul verbal al ședinței Consiliului local din data de 15.06.2017, proces verbal care a fost afișat la compartimentul de specialitate al Consiliului Local. Supun la vot procesul verbal în forma prezentată.

Cine este pentru? 10 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

DI Ulieșan Sebastian - președintele de ședință

Avem pe masă toate materialele discutate în comisii și doresc să le supun votului dvs. astăzi.

Ordinea de zi este următoarea:

I.

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea actului aditional nr.1 la Contractul de comodat aprobat prin HCL nr.29 din 30 mai 2013.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea actului aditional nr.1 la Contractul de administrare aprobat prin HCL nr .39 din 10 iulie 2013.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

2. Probleme curente care se supun dezbaterii consiliului (cereri, propuneri, întrebări, interpelări).

Supun votului dumneavoastră punctele de pe ordinea de zi.

Cine este pentru? 10 voturi

Cine este împotriva ?

Abțineri?

Cu 10 voturi pentru, este aprobată ordinea de zi.

Vă mulțumim.

Punctul nr.1.

DI Uliesan Sebastian-președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

DI secretar.

Prin Hotararea Consiliului Local al comunei Rîciu nr. 31 din 5 iunie 2012 s-a hotărât înființarea, organizarea și funcționarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată la nivelul unității administrativ-teritoriale comuna Rîciu;

Partile au convenit sa incheie contractul de comodat pe termen de 4 ani. Predarea bunurilor a avut loc la data demararii proiectului pentru care s-a incheiat contractul, data la care a inceput executarea contractului a carui data se incheie dupa 4 ani.

În vederea funcționării acestei societăți al cărei acționar unic este consiliul local Rîciu se impunea dovedirea existenței spațiului de desfasurare a activitatilor.

Prin HOTĂRÂREA NR.29 din 30 mai 2013 privind aprobarea capitalului social al Societății cu răspundere limitată „SERVICII EDILITAR – GOSPODĂREȘTI RÎCIU” și aprobarea încheierii unui contract de comodat între primăria comunei Rîciu și Societatea cu răspundere limitată „SERVICII EDILITAR – GOSPODĂREȘTI RÎCIU”, a fost încheiat contractul de comodat care a expirat la data de 11.06.2017. Modificarea contractului se poate face numai prin act adițional.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 10 voturi.

Împotriva?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 10 din cei 10 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.46/2017.**

Punctul nr.2.

DI Ulieșan Sebastian-președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

Având în vedere prevederile legale cuprinse în art. 197, alin (1) privind societățile comerciale, republicata, cu modificările și completările ulterioare ce prevede ca societatea comerciala este „administrata de unul sau mai mulți administratori, asociați sau neasociați, numiți prin actul constitutiv sau de adunarea generala” și

Pentru ca mai înainte ca mandatul administratorului sa expire trebuie depusa la Oficiul pentru Registrul Comerțului cererea privind prelungirea mandatului administratorului, trebuie modificat contractul de administrare prin încheierea unui act adițional pentru prelungirea termenului de mandat cu încă 4 ani de zile.

Modificările intervenite în normele legale specifice, precum și cele aduse prin actul constitutiv, aprobat prin hotărâre de consiliul local, coroborate cu modificarea volumului de lucrări care se vor executa prin societate, impun elaborarea și adoptarea unui act adițional la contractul de administrare.

Persoana numită în calitate de Administrator este doamna Morariu Leontina, urmare a hotărârii Consiliului Local al comunei Rîciu. Administratorul va fi și Directorul General al societății. Potrivit contractului de administrare durata acestuia a fost pe 4 ani. Cum această perioadă urmează să se

încheie la data de 10 iulie 2017, se impune prelungirea contractului pentru o perioadă care să nu fie mai mare decât cea stabilită prin contract.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 10 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 10 din cei 10 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.47/2017**.

II: Diverse

Președintele de ședință, consilier-Ulieșan Sebastian. Cine dorește să ia cuvântul ?

Dacă nu mai dorește nimeni să ia cuvântul,

Declarăm închise lucrările ședinței.

Vă mulțumim.

**Președinte de ședință,
ULIEȘAN SEBASTIAN**

**Secretar,
DUNCA IOAN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RÎCIU
2016-2020

Proces-verbal

Încheiat astăzi, 21.07.2017 cu ocazia ședinței extraordinare a Consiliului Local al Comunei Rîciu.

Ședința începe la ora 15,00.

Consiliul Local al Comunei Rîciu a fost convocat în scris prin Dispoziția Primarului comunei Rîciu nr. 119 din 13.07.2017, cu respectarea prevederilor legale, în temeiul art.39 alin.(1) coroborat cu art. 68 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Lucrările ședinței sunt deschise de către domnul Dunca Ioan, secretarul Consiliului Local.

Doamnelor și domnilor consilieri, vă rog să-mi permiteți să vă anunț că pentru astăzi 21.07.2017 a fost convocată ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Rîciu. Vă informez că din totalul de 13 de consilieri locali aleși în funcție, sunt prezenți astăzi 10 consilieri și anume BELEAN ALIN-CIPRIAN, BORDEIANU MARIANA-MINERVA, CHERTES IOAN, COZOȘ P. PETRU, COZOȘ IOAN-ANDREI, EȘANU NECULAI, FLOREA DOREL, PUSTAI PETRU-MIHAI, ULIEȘAN SEBASTIAN și VINCOVICI IULIUS-AURELIAN. Lipsesc motivat domni consilieri: BELEAN VASILE, SĂLĂGEAN IUONEL și VASU RAUL-FLORIN.

Domnilor consilieri, în conformitate cu prevederile art.42 alin.5 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile și completările ulterioare înaintea fiecărei ședințe secretarul pune la dispoziția consilierilor, în timp util procesul-verbal al ședinței anterioare.

Acum, înainte de ședință v-am prezentat în fotocopie procesul verbal al ședinței Consiliului local din data de 29.06.2017, proces verbal care a fost afișat la compartimentul de specialitate al Consiliului Local. Supun la vot procesul verbal în forma prezentată.

Cine este pentru? 10 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Dl secretar. În baza prevederilor art. 81 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Regulamentul de Organizare și funcționare al Consiliului Local al comunei Rîciu H.C.L Nr.7/2016, unde la Cap.II, secțiunea I, art.9 este stabilită: "Durata mandatului președintelui de ședință nu poate fi mai mare de 3 luni, perioadă în care acesta nu-și pierde calitatea de consilier".

Luând în considerare faptul că mandatul președintelui în funcție, respectiv domnul Ulieșan Sebastian, a încetat la data de 30 iunie 2017, trebuie să alegem alt președinte. Vă rog să faceți propuneri. Se fac propuneri pentru un nou președinte de ședință pentru o perioadă de 3 luni.

Dl consilier Cozoș Petru propune ca președinte de ședință pe dl consilier Pustai Petru-Mihai.

Dl consilier Pustai Petru-Mihai îl propune pe dl Cozoș Petru. Se supune la vot, iar dl Pustai Petru-Mihai este ales președinte de ședință cu 6 voturi din 10. Proiectul este aprobat de 6 din cei 10 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.48/2017**.

Noul președinte de ședință prezintă ordinea de zi a ședinței și o supune spre aprobare; fiind aprobată cu 10 voturi "pentru".

Avem pe masă toate materialele discutate în comisii și doresc să le supun votului dvs. astăzi.

Ordinea de zi este următoarea:

I.

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului Local Rîciu, pentru perioada iulie-septembrie 2017. Proiect care tocmai a fost aprobat.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

2. Proiect de hotărâre privind stabilirea coeficientului de salarizare pentru secretarul UAT Rîciu și al celorlalți funcționari publici și personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului, conform Legii nr.153/2017, Legea -cadru, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

3. Proiect de hotărâre privind încheierea contractului de prestări servicii cu SC Teodol SRL Reghin pentru lucrările de înregistrare sistematică a imobilelor pe sectoare cadastrale.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

4. Probleme curente care se supun dezbaterii consiliului (cereri, propuneri, întrebări, interpelări).

Vă mulțumim.

Punctul nr.2.

DI Pustai Petru-Mihai -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc să dau cuvântul domnului secretar.

Prin referatul de aprobare nr.3261/13.07.2107 primarul comunei Rîciu propune Consiliului Local spre aprobare nivelul salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul propriu aferente familiei ocupaționale "Administrație". Această propunere este formulată în temeiul art.11 din Legea/cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice care dispune următoarele:

(1) Pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consiliilor locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, a consiliului județean sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților.

(2) Nomenclatorul funcțiilor necesare desfășurării activităților specifice fiecărei instituții sau autorități a administrației publice locale, precum și ierarhia funcțiilor sunt prevăzute în anexa nr. VIII cap. I lit. A [pct. III](#) și cap. II lit. A [pct. IV](#).

(3) Stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor [art. 25](#).

(4) Nivelul veniturilor salariale se stabilește, în condițiile prevăzute la alin. (1) și (3), fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar sau, după caz, a indemnizației lunare a vicepreședintelui consiliului județean, sau, după caz, a viceprimarului municipiului București, corespunzător nivelului de organizare: comună, oraș, municipiu, sectoarele municipiului București, primăria generală a municipiului București, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 [alin. \(2\)](#), cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli.

(5) Angajarea, promovarea, avansarea în gradație a personalului prevăzut la alin. (1) se fac cu respectarea prevederilor prezentei legi, precum și a celorlalte reglementări specifice funcționarilor publici și personalului contractual.

Pentru funcția de viceprimar indemnizația lunară se determină în conformitate cu art. nr.13, alin. (1) și art. nr.38, alin (2) , lit.c) din Legea/cadru nr.153/2017, respectiv prin înmulțirea coeficientului din anexa nr.IX cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare.

Pentru anul 2017 salariul minim garantat în plată este de 1450 lei conform HG 1/2017 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată iar coeficientul prevăzut pentru funcția de viceprimar de comună (cu 3.001 până la 5.000 locuitori) este de 3,5 rezultând indemnizația lunară în cuantum de 5075 lei. Pentru toate celelalte funcții salariile de bază (și coeficienții aferenți) sunt stabilite/stabilite sub nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar, respective sub nivelul coeficientului aferent funcției de viceprimar.

Salariile de bază sunt diferențiate pe funcții, grade/trepte și gradații. Fiecărei funcții, fiecărui grad/treaptă profesională îi corespund 5 gradații, corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, cu excepția funcțiilor de demnitate publică și a funcțiilor de conducere pentru care gradația aferentă tranșei de vechime în muncă este inclusă la nivelul maxim în salariul de bază/indemnizația lunară (art.10., alin.(2), art.19, alin (2).

În conformitate cu art.10 alin. (4) Tranșele de vechime în muncă în funcție de care se acordă cele 5

gradații, precum și cotele procentuale corespunzătoare acestora, calculate la salariul de bază avut la data îndeplinirii condițiilor de trecere în gradație și incluse în acesta, sunt următoarele:

- a) gradația 1 - de la 3 ani la 5 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază prevăzut în anexele la prezenta lege cu cota procentuală de 7,5%, rezultând noul salariu de bază;
- b) gradația 2 - de la 5 ani la 10 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;
- c) gradația 3 - de la 10 ani la 15 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;
- d) gradația 4 - de la 15 ani la 20 de ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază;
- e) gradația 5 - peste 20 de ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază.

(5) Gradația obținută se acordă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-au împlinit condițiile de acordare.

(6) Pentru personalul nou-încadrat, salariul de bază se determină prin aplicarea succesivă a majorărilor prevăzute la alin. (4), corespunzător gradației deținute.

În conformitate cu art. 36, alin.(1) la data intrării în vigoare a Legii-cadru nr.153/2017, 1 iulie 2017, reîncadrarea personalului se face pe noile funcții, grade/trepte profesionale, gradație corespunzătoare vechimii în muncă, cu stabilirea salariilor de bază aferente familiei ocupaționale "Administrație" potrivit art. 38, alin. (1), lit.b) și c) și potrivit anexei 1.

Potrivit art. 40 din legea cadru privind salarizarea, indemnizațiile consilierilor locali trebuie stabilită tot astăzi.

Prin derogare de la prevederile art. 34 alin. (2) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, în perioada 1 iulie 2017-31 decembrie 2021, indemnizația maximă lunară de care beneficiază consilierii locali pentru participarea la numărul maxim de ședințe este de până la 10% din indemnizația lunară a primarului, președintelui consiliului județean sau primarului general al municipiului București, după caz, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 alin. (2).

Vă rugăm să faceți propuneri: Dl consilier Cozoș Petru propune ca indemnizația lunară a consilierilor să fie de 5 %, iar dl consilier Pustai Petru-Mihai propune 6 %. Se supune la vot, iar 8 dintre consilieri sunt de acord cu 5 %, în timp ce doamna Bordeianu Minerva și dl Pustai Petru Mihai se abțin de la vot

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 10 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 10 din cei 10 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.49/2017**.

Punctul nr.3.

Dl Pustai Petru-Mihai -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului primar. Lucrările de înregistrare sistematică se realizează la nivelul unui sector cadastral ori mai multor sectoare cadastrale. Sectoarele cadastrale sunt stabilite de OCPI împreună cu primăria înainte de demararea procedurii de achiziție a serviciilor de către Achizitor.

Lucrările de înregistrare sistematică încep cu organizarea campaniei de informare publică locală.

După încheierea contractului de prestări servicii, UAT- ul solicită prin adresă scrisă la OCPI furnizarea modelului materialelor publicitare. Prestatorul realizează lucrările de înregistrare sistematică în sectorul cadastral/sectoarele cadastrale determinate, iar identificarea proprietarilor, respectiv posesorilor sau a altor deținători, se realizează cu implicarea a cel puțin unui reprezentant al UAT- ului.

Prestatorul stabilește modalitatea de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică, ce include activități precum:

-alegerea soluției tehnice pentru execuția lucrărilor, ca urmare a analizării datelor primite de la Achizitor și a recunoașterii terenului;

-stabilirea resurselor materiale și umane necesar a fi alocate pentru realizarea obiectivelor;

-elaborarea programului de execuție a lucrărilor pe etape și tipuri de operațiuni;
-realizarea planului principalelor activități și stabilirea termenului estimat de realizare a fiecărei activități;
-stabilirea termenului de finalizare a lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor din sectorul cadastral.

Prin achiziția publică câștigătorul este SC Teodol SRL Reghi, deoarece a acceptat suma de 60 lei /imobil așa cum prevede legea.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 10 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 10 din cei 10 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.50/2017**.

II: Diverse

Președintele de ședință, consilier-Pustai Petru-Mihai. Cine dorește să ia cuvântul ?

Declarăm închise lucrările ședinței.

Vă mulțumim.

**Președinte de ședință,
Pustai Petru-Mihai**

**Secretar,
DUNCA IOAN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RÎCIU
2016-2020

Proces-verbal

Încheiat astăzi, 31.08.2017 cu ocazia ședinței extraordinare a Consiliului Local al Comunei Rîciu. Ședința începe la ora 15,00.

Consiliul Local al Comunei Rîciu a fost convocat în scris prin Dispoziția Primarului comunei Rîciu nr.152 din 23.08.2017, cu respectarea prevederilor legale, în temeiul art.39 alin.(1) coroborat cu art. 68 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Lucrările ședinței sunt deschise de către domnul Dunca Ioan, secretarul Consiliului Local.

Doamnelor și domnilor consilieri, vă rog să-mi permiteți să vă anunț că pentru astăzi 31.08.2017 a fost convocată ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Rîciu. Vă informez că din totalul de 13 de consilieri locali aleși în funcție, sunt prezenți astăzi 13 consilieri și anume BELEAN ALIN-CIPRIAN, BELEAN VASILE, BORDEIANU MARIANA-MINERVA, CHERTES IOAN, COZOȘ P. PETRU, COZOȘ IOAN-ANDREI, EȘANU NECULAI, FLOREA DOREL, SĂLĂGEAN IUONEL, PUSTAI PETRU-MIHAI, ULIEȘAN SEBASTIAN, VASU RAUL-FLORIN și VINCOVICI IULIUS-AURELIAN.

Domnilor consilieri, în conformitate cu prevederile art.42 alin.5 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare înaintea fiecărei ședințe secretarul pune la dispoziția consilierilor, în timp util procesul-verbal al ședinței anterioare.

Acum, înainte de ședință v-am prezentat în fotocopie procesul verbal al ședinței Consiliului local din data de 21.07.2017, proces verbal care a fost afișat la compartimentul de specialitate al Consiliului Local. Supun la vot procesul verbal în forma prezentată.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Dl secretar. În baza prevederilor art. 77 alin. (1-3) din Legea nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, dl consilier Cozoș P.Petru dorește să facă o declarație. Întrucât are un interes personal într-o problemă supusă dezbaterii, acesta declară că se va abține de la vot la proiectul de hotărâre de la punctul nr. 6 de pe ordinea de zi.

Președintele de ședință-Pustai Petru-Mihai.

Avem pe masă toate materialele discutate în comisii și doresc să le supun votului dvs. astăzi.

Ordinea de zi este următoarea:

I.

1. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2017.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

2.Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli, pe anul 2017, al SC SERVICII EDILITAR-GOSPODĂREȘTI RÎCIU SRL.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

3.Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli, pe anul 2017, al SC SERVICII EDILITARE-PAZA SI PROTECTIE RÎCIU SRL.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea actului adițional la contractul de prestări servicii încheiat cu SC Servicii Edilitare Pază și Protecție Rîciu SRL.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea devizului de lucrări- reparatii emis de SC Goldfit Service SRL Sângeorgiu de Mureș, pentru autospeciala cu nr. de înmatriculare MAI 26591, aparținând Postului de Poliție Rîciu.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

6. Proiect de hotărâre privind vanzarea unor imobile terenuri din domeniul privat al comunei Rîciu.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

7. Proiect de hotărâre privind atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a comunei către SC Servicii Edilitare-Gospodărești Rîciu SRL, având ca acționar unic comuna Rîciu prin Consiliul Local.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

8. Probleme curente care se supun dezbaterii consiliului (cereri, propuneri, întrebări, interpelări).
Supun la vot procesul verbal în forma prezentată.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Punctul nr.1.

DI Pustai Petru-Mihai -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc să dau cuvântul domnului primar.

Analizând structura veniturilor și a cheltuielilor precum și lucrările necesare să se efectueze în anul 2017 propun următoarele modificări în vederea rectificării bugetului propriu al UAT COMUNA RICIU:

Cote și sume defalcate din impozit pe venit cod 04.01. : 564.000 lei

Cote și sume defalcate din impozit pe venit cod 04.02. : 1.255.000 lei

Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor cod 11.02.02 = 2.428.000 lei, suma cu destinație precisă astfel: salarii învățământ 1.759.000 lei, cheltuieli materiale învățământ 168.000 lei, tichete sociale 12.000, indemnizații asistenți personali pentru persoane cu handicap 468.000 lei, ajutor pt. încălzirea locuinței 9.000 lei, sume repartizate pentru finanțarea cheltuielilor cu serviciile publice comunitare, evidența apersoanelor 12.000 lei

Sume din TVA pentru drumuri cod 11.02.06: 16.000 lei

Sume din TVA pentru echilibrare cod 11.02.06: 562.000 lei

Din impozite și taxe locale preconizăm să se încaseze suma de 1.652.000 lei

Subvenții și fonduri 4.185.000 lei

Suma totală la partea de venituri este : 10.662.000 lei

În urma calculului sumelor pe care am stabilit să le încaseze, am analizat modul cum repartizăm sumele pe cheltuieli și vă propun următoarele:

Vă prezint lucrările mai importante care au fost prevăzute în buget pentru a fi cheltuite:

La cap 51" Autorități executive "mai avem de platit pt. renovarea dispensarului uman Riciu suma de 80.000 lei, pentru finalizarea lucrărilor la capela din cimitirul din localitatea Riciu suma de 30.000 lei, precum și alte cheltuieli de funcționare.

Pentru toate acestea am propus suma de 1.441.000 lei.

La cap 54 "alte servicii publice generale "am propus a cheltui suma de 378.000 lei din care 200.000 lei reprezinta cheltuieli cu paza si SMURD, cheltuieli de intretinerea cladirii unde functioneaza serviciul de urgenta si pompieri precum si pentru functionarea serviciului de evidenta a persoanelor.

La cap 65 "Învățământ" am propus a se cheltui din totalul de 1.945.000 lei cheltuielile de personal 1.759.000 lei, 174.000 lei cheltuieli de întreținere și funcționare, 12.000 lei tichete sociale pentru gradinita.

La cap 67 "Cultura si sport" propunem a se cheltui suma de 2.842.000 lei, din care 195.000 lei cheltuieli cu bunuri si servicii (din care 26.000 lei pt. sport), 100.000 lei suma pentru sustinerea cultelor, 30.000 lei pentru finalizarea construirii săli pt. evenimente in cimitirul din loc, Coasta Mare, 2.517.000 lei pentru realizarea proiectului "reabilitare si modernizare Casa de Cultura Vasile Contiu" .

La cap 68 "Ajutor social" propunem suma de 477.000 lei suma din care se vor plati asistenții sociali 468.000, ajutoarele de încălzire 9.000 lei.

La cap 70 "Locuinte mediu, iluminat" am prevăzut a cheltui suma de 540.000 lei din care se plătește iluminatul public si lucrările de automatizare a iluminatului public 105.000 lei. Asfaltare, amenajare curte bloc 30.000 lei, implementarea proiectului „transformare centrala termica in gradinita” 30.000 lei, constructie capela mortuara in Sinmartinul de Cimpie 30.000 lei, reactualizare PUG 134.000 lei si 211.000 lei cheltuieli cu bunuri si servicii.

La cap 74" propunem suma de 2.048.000 lei din care:

Pentru gestionarea deseurilor si alte cheltuieli de igienizare a mediului suma de 104.000 lei, la reproiectarea si punerea in functiune a sistemul de canalizare am propus 80.000 lei alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare 119.000 lei. Tot la acest capitol am propus suma de 1.835.000,00 lei pentru proiectul "reconstructie ecologica pe terenuri degradate"

La cap. 80 "Prevenirea si combaterea dezastrelor" am propus suma de 4.000 lei.

La cap 84 "Drumuri si poduri" propunem suma de 640.000 lei din care 300.000 lei pentru modernizare trotuare, 260.000 lei: strazi principale in comuna Riciu, 80.000 lei pt implementarea proiectului „Modernizarea infrastructurii de exploatare agricola”, 347.000 lei cheltuieli cu bunuri si servicii, intretinere si reparatii drumuri,

Analizând gradul de realizare a cheltuielilor pe capitole, am constatat că la bugetul repartizat necesita o reasezare.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.51/2017.**

Punctul nr.2.

DI Pustai Petru-Mihai -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul doamnei Leontina Morariu- administrator.

Bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2017 reprezintă pentru SC SERVICII EDILITAR-GOSPODARESTI RICIU SRL principalul instrument de programare atât a rezultatelor financiare, cât si a fondurilor necesare, urmărind asigurarea echilibrului financiar intern (finanțarea activității de

exploatare, lichidităților necesare pentru plata obligațiilor față de salariați, furnizori, bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și protecției sociale, acționari și alți terți).

Datele cuprinse în buget se referă la veniturile, cheltuielile și rezultatele preconizate a se realiza în anul financiar 2017 comparativ cu datele preliminate pentru anul 2016. Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2017 s-a întocmit, având în vedere realizările economico-financiare din anul 2016, necesitatea adaptării pentru a asigura echilibrul financiar intern, desfășurarea activității economice în condiții de eficiență și programul fizic de prestații estimat pentru anul 2017.

Ca urmare a celor prezentate administratorul societății Morariu Leontina solicită aprobarea rectificării bugetului aferent anului 2017.

Bugetul de venituri și cheltuieli rectificat pentru anul 2017 asigură echilibrul financiar intern, desfășurarea activității economice în condiții de eficiență și îndeplinește următoarele funcții :

1. Funcția de previziune

2. Funcția de control a execuției financiare

3. Funcția de asigurare a echilibrului financiar pentru întreaga activitate a societății

Fundamentarea veniturilor totale

La stabilirea cifrei de afaceri s-a avut în vedere totalul cheltuielilor necesare pentru desfășurarea activității economice în condiții de eficiență .

Mentionăm faptul că prognozarea cuantumului veniturilor totale cât și a cheltuielilor estimate ale anului 2017 raportate la activitatea celor 8 luni ale anului în curs, necesită aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli aferente anului 2017.

În concluzie, veniturile totale necesare a se realiza în anul 2017 sunt în sumă de 151,500 mii lei.

Fundamentarea cheltuielilor totale

Cheltuielile totale au fost stabilite în directă corelație cu nivelul cheltuielilor efectuate în anul 2016, ținând cont de majorările salariale intervenite în cursul anului 2017, valoarea cheltuielilor se va modifica prin reducerea acestora.

Fundamentarea cheltuielilor totale

Cheltuielile totale au fost stabilite în directă corelație cu nivelul cheltuielilor efectuate în anul 2016, ținând cont de majorările salariale intervenite în cursul anului 2017.

Prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2017 s-au prevăzut următoarele:

1. Venituri : 151,500 mii lei

din care : - din activitatea curentă : 151,500 mii lei

- alte venituri din exploatare :0..... mii lei

2. Cheltuieli : 142,740 mii lei

din care:

- Cheltuieli salariale 126,260 mii lei din care: - salarii brute – 98.000 mii lei

- contributii - 28,260 mii lei

- Cheltuieli cu bunuri și servicii – 16,480 mii lei

3. Rezultatul brut al exercitiului –profit : 8,760 mii lei

4. Numărul mediu de salariați pentru anul 2017 - 7

Dacă mai dorește ceva să ia cuvântul ?

DI Primar- Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 31/2012, s-a aprobat înființarea SC SERVICII EDILITAR-GOSPODĂREȘTI RÎCIU SRL. Consiliul Local Rîciu, în conformitate cu Actul constitutiv al societății, Comuna Rîciu are calitatea de asociat unic al SC SERVICII EDILITAR-GOSPODĂREȘTI RÎCIU SRL, având în acest sens prerogativele stabilite în sarcina sa de legislația în vigoare.

În conformitate cu prevederile Actului constitutiv al societății, bugetul de venituri și cheltuieli

trebuie supus spre aprobare Consiliului Local Rîciu. Bugetul de venituri și cheltuieli al societății pe anul 2017 a fost aprobat prin HCL nr.34/2017.

Administratorul SC SERVICII EDILITAR-GOSPODĂREȘTI RÎCIU SRL solicită rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017, potrivit anexelor

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.52/2017.**

Punctul nr.3.

DI Pustai Petru-Mihai -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul doamnei Leontina Morariu- administrator.

Bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2017 reprezintă pentru SC SERVICII EDILITARE PAZA SI PROTECTIE RICIU SRL principalul instrument de programare atât a rezultatelor financiare, cât si a fondurilor necesare, urmărind asigurarea echilibrului financiar intern (finanțarea activității de exploatare, lichidităților necesare pentru plata obligațiilor față de salariați, furnizori, bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale si protecției sociale,, acționari si alți terți).

Datele cuprinse în buget se referă la veniturile, cheltuielile si rezultatele preconizate a se realiza în anul financiar 2017 comparativ cu datele preliminate pentru anul 2016.

Bugetul de venituri si cheltuieli pentru anul 2017 s-a întocmit, având în vedere realizările economico-financiare din anul 2016, necesitatea adaptării pentru a asigura echilibrul financiar intern, desfășurarea activității economice în condiții de eficiență si programul fizic de prestații estimat pentru anul 2017.

La stabilirea cifrei de afaceri s-a avut in vedere totalul cheltuielilor necesare pentru desfășurarea activității economice în condiții de eficiență.

Mentionam faptul ca prognozarea cuantumului veniturilor totale ale anului 2017 este la nivelul veniturilor totale realizate la sfarsitul anului 2016 precum si alte venituri proprii prevazute pentru anul 2017. În concluzie, veniturile totale necesare a se realiza in anul 2017 sunt în sumă de 116,000 mii lei, pentru a acoperi cheltuielile preconizate, motiv pentru care se va majora contractual incheiat cu UAT Riciu, prin act aditional, incepand cu luna august 2017.

Cheltuielile totale au fost stabilite în directă corelație cu nivelul cheltuielilor efectuate in anul 2016 la care s-au adaugat incepand cu data de 01.02.2016 spor de noapte in valoare de 363 lei fiecarui agent de paza conform referatului aprobat nr.1/29.01.2017.

Analizand modul de acoperire a timpului de lucru cu numarul angajatilor s-a constatat necesitatea angajarii unei persoane pentru evitarea orelor suplimentare lucrate imposibilitatea acordarii de zile libere pentru orele suplimentare lucrate cat si pentru acordarea concediului de odihna, administratorul societatii supune spre aprobare angajarea unei persoane pentru rezolvarea acestor probleme.

Aceste probleme intervenite modifica majorarea cheltuielilor preconizate, diminuand rezultatul exercitiului aferent anului 2017, propus la inceputul anului in bugetul de venituri si cheltuieli.

Prin Bugetul de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2017 s-au prevazut urmatoarele:

1. Venituri :	116,000 mii lei
din care : - din activitatea curenta :	116,000 mii lei
- alte venituri din exploatare :0..... mii lei

2. Cheltuieli : 115,00 mii lei

din care:

- Cheltuieli salariale 111,400 mii lei din care: - salarii brute – 90,400 mii lei
- contributii - 21,000 mii lei
- Cheltuieli cu bunuri si servicii 2,100 mii lei
- Alte chelt. de exploatare 1,500 mii lei

3. Rezultatul brut al exercitiului –profit : 1,000 mii lei

4. Numarul efectiv de salariatii la sfarsitul anului 2017 este 5.

Președintele de ședință. Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.53/2017.

Punctul nr. 4.

DI Pustai Petru-Mihai -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului Primar.

Actul adițional este acordul intervenit între partile care au încheiat un contract, prin care acestea convin asupra modificării, completării sau încetării ulterioare a acestuia. În contractele comerciale, actul adițional are un important rol întrucât prin acesta partile efectuează actualizări și detalieri ale contractelor de lungă durată sau concretizează obligațiile reciproce asumate prin contracte cadru.

Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, modificată și completată, prevede că în localitățile rurale se organizează paza comunală.

Conform art.18 alin 1 primarul este obligat să ia măsuri pentru a asigura paza bunurilor publice și ale cetățenilor și răspunde pentru întocmirea planului de pază. Prin Hotărârea nr.61 din 23 decembrie 2013 s-a înființat SOCIETATEA COMERCIALĂ „SERVICII EDILITARE PAZĂ ȘI PROTECȚIE RÎCIU“ SRL, care a fost licențiată pentru acest serviciu.

Contractul are ca obiect asigurarea pazei și controlul accesului (intrare/ieșire) cu agenți de pază în conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor, cu un post de paza fix și mobil, temporar, neînarmat, compus din 2 agenți de paza pe schimb, inclusiv sâmbăta, duminica și zilele de sărbătoare;

Postul funcționează astfel:

- pe timp de vara : - de la orele 22.00 la 06.00
- pe timp de iarnă: - de la orele 21.00 la 05.00

Agentii de paza au în dotare un autoturism cu care se deplasează pe itinerariul stabilit în consemnul particular. Aceștia supraveghează atât obiectivele importante din comuna cât și perimetrul locuințelor particulare, în scopul identificării eventualilor infractori, apariției unor evenimente neprevăzute, a actelor teroriste, incendiilor, inundațiilor, altor calamități naturale.

Acționează pentru imobilizarea infractorilor, solicitând sprijinul poliției, raportează orice eveniment primarului comunei, viceprimarului, ori altor persoane din conducerea primăriei.

Pentru asigurarea pazei în comuna sunt necesari 4 agenți de paza din cadrul SC SERVICII EDILITARE PAZĂ ȘI PROTECȚIE RICIU SRL, cu atestat obținut în condițiile LEGII nr. 333 din 8 iulie 2003 (*actualizată*) privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

Primul contract a fost încheiat pentru anul 2014, începând din data de 12.05.2014 – până la data

de 31.12.2014.De atunci în fiecare an au fost încheiate acte adiționale.

Pretul unitar al serviciilor prestate începând cu data de 1 august este de 9.900 lei/lună.

Președintele de ședință. Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.54/2017.**

Punctul nr. 5.

DI Pustai Petru-Mihai -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului Secretar.

Prin HOTĂRÂREA nr. 36 din 31 mai 2017 a fost aprobat protocolul de cooperare pentru aplicarea Proiectului de interes public "OPERATIVITATE ÎN INTERVENȚIE PENTRU SIGURANȚA COMUNITĂȚII", încheiat între Consiliul Local Rîciu și Inspectoratul de Poliție Județean Mureș.

În vederea menținerii unui nivel ridicat de siguranță publică în comunitate, consiliul local va asigura sume necesare pentru completarea suportului logic pentru întreținerea, mentenanța și repararea mijloacelor de transport utilizate în realizarea activităților concrete care vor fi întreprinse pentru realizarea obiectivelor stabilite în cadrul proiectului, pentru autovehiculele MAI aflate în administrarea IPJ Mureș, respectiv a Secției/postului de Poliție Rîciu, care își vor derula activitățile în limitele competențelor teritoriale. Astfel prin adresa nr.227090 din data de 11.08.2017 Inspectoratul de Poliție Județean Mureș, ne transmite devizul de reparație al autospecialei de poliție cu nr. de înmatriculare MAI 26591 repartizată Postului de Poliție Rîciu. Conform devizului de reparație, valoarea pieselor cu manoperă și TVA se ridică la 387,64 lei.

Potrivit secțiunii III, pct 2 din Protocolul de colaborare, în baza constatărilor tehnice agentul economic va emite un deviz de lucrări care va fi supus avizării Consiliului Local.

Președintele de ședință. Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.55/2017.**

Punctul nr. 6.

DI Pustai Petru-Mihai -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului Secretar.

Prin cererile înregistrate la comuna Rîciu sub nr. 3715/25.08.2017 și 3714/25.08.2017, petenții Cozoș Petru și Moldovan Cornel solicita cumpararea terenului, aferent construcției, proprietatea acestuia, în suprafața de 400 mp., situat în loc. Coasta Mare, nr.22 jud. Mureș, înscris în C.F. nr. 50998, terenu fiind închiriat sau concesionat catre petenta, suprafața de 171 mp aferent construcției, proprietatea acestuia situat în localitatea Rîciu, jud. Mureș, înscris în CF 50123, nr. CF vechi 1625/N/Rîciu, categoria de folosință pășune, respectiv suprafața de 800 mp, categoria de folosință arabil, situat în loc. Rîciu, jud. Mureș, înscris în CF 51103 Rîciu, nr. CF vechi 1624/N, nr. cadastral 273 prin licitație publică.

Pe cale de consecință consideram ca nu mai exista nici un impediment legal pentru vânzarea terenului.

În acest sens, tinând cont de prevederile art. 123 alin.2, 3 și 4 din Legea nr. 215/2001, Legea Administrației Publice Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, urmarea a analizei, propunem:

- vânzarea cu drept de preemțiune a suprafeței de teren de 400 mp și a suprafeței de 171 mp aflate în proprietatea privată a unității administrativ-teritoriale pe care sunt ridicate construcții, către Cozoș Petru, proprietarul construcțiilor și a suprafeței de 800 mp aflată în proprietatea privată a unității administrativ-teritoriale, prin licitație publică.

Vânzarea acestor terenuri se vor face numai după însusirea de către Consiliul local a Raportelor de evaluare, în vederea stabilirii pretului de vânzare.

Precizăm că prin vânzarea acestui teren se aduc venituri suplimentare la bugetul local.

În urma verificării documentației și a situației din teren, s-a stabilit că terenurile solicitate spre cumpărare nu sunt necesare comunei în exercitarea unei activități directe, nu formează domeniul public, respectându-se prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, prin înstrăinarea lui nefiind afectate detalii de sistematizare sau o dezvoltare urbanistică - edilitară ulterioară a zonei unde acestea sunt situate, realizându-se în acest caz reîntregirea proprietății, nu mai face obiectul Legii nr. 10/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 247/5005, facilitându-se astfel o mai bună administrare a acestuia.

Președintele de ședință. Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 12 voturi.

Împotrivă?

Abțineri 1 vot?

Proiectul este aprobat de 12 din cei 13 consilieri prezenți. Se abține de la vot dl consilier Cozoș P. Petru, care așa cum a anunțat la începutul ședinței pentru acest punct de pe ordinea de zi are un interes așa cum prevede Legea nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali unde se precizează la ART. 77, alin. (1-3),

(1) Consilierii județeni și consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), consilierii locali și consilierii județeni sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă.

(3) Anunțarea interesului personal și abținerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

Se adoptă astfel hotărârea **nr.56/2017**.

Punctul nr. 7.

Dl Pustai Petru-Mihai -președinte de ședință-Pentru acest punct doresc să dau cuvântul domnului Secretar.

În urma studiului de oportunitate întocmit, studiu ce a stat la baza documentării din punct de vedere al legislației în domeniu privind înființarea serviciilor de utilități publice s-au prezentat un set de pași necesari obținerii licenței de la ANRSC de către operatorul SC Servicii Edilitar-Gospodărești Rîciu SRL – operator înființat în baza HCL 31/2012.

Unul din pașii necesari pentru obținerea licenței de către operatorul menționat anterior este prezentarea capacității tehnice și organizatorice a acestuia. În acest sens, este necesară predarea utilajelor și a mijloacelor de transport. Predarea se va face pe baza de proces-verbal de predare-primire, cu obligativitatea respectării prevederilor legislației naționale în domeniu și a cerințelor specifice din procesul verbal.

Prezenta "Documentație, Caiet de sarcini în vederea concesionării serviciilor de salubritate" pe raza comunei Rîciu stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate, indicatorii de performanță, cerințele tehnice și organizatorice minimale necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță. Fiind conform prevederilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, actualizată, și a Legii nr. 101/2006 a serviciilor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, prezenta "Documentație, Caiet de sarcini în vederea concesionării serviciilor de salubritate" răspunde cerințelor și politicilor autorității publice locale.

Autoritatea publică locală în calitate de autoritate contractantă urmărește ca utilizatorii (persoane fizice, asociații de proprietari, agenți economici, instituții publice) să beneficieze de un serviciu care să corespundă condițiilor Regulamentului de salubritate al comunei, a legislației în domeniu și a normelor europene privind creșterea standardului de calitate în executarea serviciilor de salubritate.

Președintele de ședință. Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Dl. Primar.

Alegerea modalității de gestiune a serviciilor de salubritate, se realizează în conformitate cu legislația specifică în vigoare, de către autoritățile administrativ teritoriale și/sau după caz de asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate pe diferitele sale activități, se poate realiza pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciului, în baza unei analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizată printr-un studiu de oportunitate.

Activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui contract de delegare, documente de referință din cadrul documentației de atribuire, aprobate prin hotărârea organelor deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și/sau după caz ale asociației de dezvoltare intercomunitară.

În caietul de sarcini sunt prezentate condițiile de desfășurare a activităților privind colectarea, transportul și operarea instalațiilor de gestionare a deșeurilor, componente ale serviciului de salubritate, fiind stabilite nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestor activități specifice, în condiții de eficiență și siguranță și se constituie ca ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Totodată, contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, reglementează termenii și condițiile contractuale, raporturile juridice dintre delegatar și delegat.

Informațiile cuprinse în caietul de sarcini cât și în contractul de delegare, au scopul de a-i sprijini pe ofertanți în pregătirea și depunerea ofertelor, ele făcând parte din documentația de atribuire a contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților componente ale serviciului public de salubritate respectiv colectarea, transportul și operarea instalațiilor de gestionare a deșeurilor, al unităților administrativ-teritoriale.

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri ?

Se adoptă astfel hotărârea **nr.57/2017**.

II: Diverse

Președintele de ședință, consilier-Pustai Petru-Mihai. Cine dorește să ia cuvântul ?

DI consilier Eșanu Neculae-În procesul de învățământ elevii au și educație civică, aş propune d-nei director ca odată pe săptămână elevii sa participe la igienizarea terenurilor din zona școlilor, deoarece peste tot vezi aruncate pungă și diverse ambalaje de la dulciurile pe care le cumpără.

DI Primar-Cred că elevii ar trebui antrenați și în proiectele de împădurire pe care le avem la nivelul comunei.

DI consilier Belean Vasile. Deși am doi copii la școală eu nu sunt de acord cu propunerea dlui consilier Eșanu, eu nu doresc ca fetița mea să adune hârtiile de pe șanțuri.

DI consilier Eșanu-Cred că mai întâi trebuie făcută educația unor părinți și apoi să le cerem copiilor alte lucruri.

DI consilier Eșanu. Dacă ne puteți spune dle Primar, ce se întâmplă de s-au oprit lucrările de la capela care se construiește în satul Sînmartin.

DI Primar.

Din păcate stăm mai rău cu forța de muncă în această perioadă. Sperăm să putem relua lucrările în cursul săptămânii viitoare.

Președintele de ședință, consilier-Pustai Petru-Mihai. Cine dorește să ia cuvântul ?

Declarăm închise lucrările ședinței.

Vă mulțumim.

**Președinte de ședință,
Pustai Petru-Mihai**

**Secretar,
DUNCA IOAN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RÎCIU
2016-2020

Proces-verbal

Încheiat astăzi, 25.10.2017 cu ocazia ședinței ordinare a Consiliului Local al Comunei Rîciu.
Ședința începe la ora 15,00.

Consiliul Local al Comunei Rîciu a fost convocat în scris prin Dispoziția Primarului comunei Rîciu NR.183 din 17.10.2017, cu respectarea prevederilor legale, în temeiul art.39 alin.(1) coroborat c art. 68 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, c modificările și completările ulterioare.

Lucrările ședinței sunt deschise de către domnul Dunca Ioan, secretarul Consiliului Local.

Doamnelor și domnilor consilieri, vă rog să-mi permiteți să vă anunț că pentru astăzi 25.10.2017 fost convocată ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Rîciu. Vă informez că din totalul d 13 de consilieri locali aleși în funcție, sunt prezenți astăzi 12 consilieri și anume BELEAN ALIN CIPRIAN, BORDEIANU MARIANA-MINERVA, CHERTES IOAN, COZOȘ P. PETRU, COZOȘ IOAN ANDREI, EȘANU NECULAI, FLOREA DOREL, PUSTAI PETRU-MIHAI, SĂLĂGEAN IUONEL, ULIEȘA SEBASTIAN, VASU RAUL-FLORIN și VINCOVICI IULIUS-AURELIAN. Lipsește motivat domnu consilier: BELEAN VASILE.

Domnilor consilieri, în conformitate cu prevederile art.42 alin.5 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completările ulterioare înaintea fiecărei ședințe secretarul pune la dispoziția consilierilor, în timp util procesul-verbal al ședinței anterioare.

Acum, înainte de ședință v-am prezentat în fotocopie procesul verbal al ședinței Consiliului local din data de 31.08.2017, proces verbal care a fost afișat la compartimentul de specialitate : Consiliului Local. Supun la vot procesul verbal în forma prezentată.

Cine este pentru? 12 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

DI secretar. În baza prevederilor art. 81 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Regulamentul de Organizare și funcționare al Consiliului Local al comunei Rîciu H.C.L Nr.7/2016, unde la Cap.II, secțiunea I, art.9 este stabilită: "Durata mandatului președintelui de ședință nu poate fi mai mare de 3 luni, perioadă în care acesta nu-și pierde calitatea d consilier".

Luând în considerare faptul că mandatul președintelui în funcție, respectiv domnul Pustai Petru Mihai, a încetat la data de 30 septembrie 2017, trebuie să alegem alt președinte. Vă rog să face propuneri. Se fac propuneri pentru un nou președinte de ședință pentru o perioadă de 3 luni.

DI consilier Cozoș Petru propune ca președinte de ședință pe dna consilier Bordeianu Mariana Minerva.

Se supune la vot, iar dna Bordeianu Mariana-Minerva este aleasă președinte de ședință cu 1: Proiectul este aprobat de 11 din cei 12 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărâre **nr.58/2017**.

Noul președinte de ședință prezintă ordinea de zi a ședinței și o supune spre aprobare; fiind aprobată cu 11 voturi "pentru".

Avem pe masă toate materialele discutate în comisii și doresc să le supun votului dvs. astăzi.
Ordinea de zi este următoarea:

I.

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului Local Râciu, pentru perioada octombrie-decembrie 2017. Proiect care tocmai a fost aprobat.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

2. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2017.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

3. Proiect de hotărâre privind nominalizarea reprezentanților consiliului local și a reprezentantului primarului în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Gheorghe Șincai Râciu", în anul școlar 2017-2018.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului cultural "CENTENARUL MARII UNIRI, sărbătorit în comuna Râciu, Județul Mureș".

Inițiator-Primar Ioan Vasu

5. Proiect de hotărâre privind instituirea taxei de salubritate la agenții economici din comuna Râciu, pentru anii 2017-2018.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

6. Proiect de hotărâre privind asigurarea finanțării de la bugetul local pentru categoriile de cheltuieli care nu se finanțează de la bugetul de stat prin PNDL pentru investiția, „MODERNIZARE DRUMURI COMUNALE IN COMUNA RICIU, JUD.MURES” DC 142 B : (DJ 173) VALEA ULIESULUI – VALEA SINMARTINULUI KM 0+350– 7+500”.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

7. Probleme curente care se supun dezbaterii consiliului (cereri, propuneri, întrebări, interpelări).

Vă mulțumim.

Punctul nr.2.

Dna -președintă de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

Urmare a Deciziei nr.23484/01.09.2017 prin care Administrația Județeană a Finanțelor Publice Mureș aproba repartizarea sumei de 4.335 mii lei, în trimestrul III anul bugetar 2017 pentru unele unitati administrativ-teritoriale din judetul Mures, reprezentând sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, partea destinată finanțării cheltuielilor cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat, sumă aflată în rezervă la nivelul județului Mureș, UAT comuna Râciu primește suma de 15.000 lei;

Decizia nr.24898 /20.09.2017 a Administrației Județene a Finanțelor Publice Mureș prin care se aproba retragerea, disponibilizarea și redistribuirea de sume între unitatile administrativ teritoriale din judetul Mures, reprezentând sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate partea destinată finanțării drepturilor asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav și a indemnizațiilor acordate persoanelor cu handicap, precum și plata stimulentelelor educaționale acordate copiilor provenind din familii defavorizate în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar, pe anul 2017, pentru UAT comuna Râciu se retrage suma de 68.000 lei; Bugetul se modifică, doar cu sumele primite care se repartizează la școală și sumele retrase. Celelalte capitole rămân nemodificate.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 12 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 12 din cei 12 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.59/2017.

Punctul nr.3.

Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

Având în vedere prevederile art. 96 alin. (2) și alin. (5) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, republicată cu modificările și completările ulterioare, consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat, cu rol de decizie în cadrul acestora, au în componență reprezentanți ai Consiliului Local și ai primarului comunei Rîciu.

În conformitate cu art. 36 alin. 6 lit. a) pct.1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare prin care se stipulează că în atribuțiile Consiliului Local Rîciu intră și asigurarea cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind educația.

Având în vedere necesitatea implicării autorității publice locale în consiliile de administrație din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat se impune nominalizarea de reprezentanți ai Consiliului Local și ai Primarului comunei Rîciu în unitățile de învățământ mai sus menționate.

Potrivit art.96 alin.2, lit.b) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, dacă consiliul de administrație este format din 9 membri, dintre aceștia 4 sunt cadre didactice, primarul sau un reprezentant al primarului, 2 reprezentanți ai consiliului local și 2 reprezentanți ai părinților. Directorul este membru de drept al consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă;

Prin Ordinul nr. 5.079 din 31 august 2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, este reglementată organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, denumite în continuare unități de învățământ, în cadrul sistemului de învățământ din România, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, și se aplică în toate unitățile de învățământ.

Consiliul de administrație este organ de conducere al unității de învățământ. Consiliul de administrație se organizează și funcționează conform Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale.

La Școala Gimnazială Gheorghe Șincai din Rîciu trebuie să numim 2 reprezentanți ai consiliului local și un reprezentant al primarului.

Vă rog să faceți propunerile.

DI primar-Pentru a nu exista problem de incompatibilitate doresc să deleg aceste sarcini dlui secretar. Iar din partea consiliului local vă rog să faceți nominalizările.

Sunt nominalizați dnii consilieri Belean Alin-Ciprian și Florea Dorel, nominalizări care se supun la vot.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 12 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 12 din cei 12 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea

nr.60/2017.

4. Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului primar.

Pentru a acorda o mai mare importanță istoriei în procesul de educație a elevilor și de ce nu a românilor, comuna Rîciu, dorește să organizeze mai multe evenimente cu ocazia împlinirii a 100 de ani de la Marea Unire.

Prin proiectul intitulat "CENTENARUL MARII UNIRI, SĂRBĂTORIT ÎN COMUNA RÎCIU, JUDEȚUL MUREȘ" dorim să creăm o emulație în spațiul românesc a cinstirii memoriei, a sacrificiilor înaintașilor noștri și să sensibilizăm tânăra generație cu istoria și modul în care noi ne raportăm la acest eveniment istoric.

Pentru că, înainte de toate, Centenarul înseamnă educație, resurse educaționale la orele de istorie vor fi completate cu următoarele: cinstirea memoriei înaintașilor prin tabăra de pictură, afirmarea culturii populare, a tradițiilor și folclorului românesc prin organizarea ediției a VII-a a Festivalului Național de Folclor "IN MEMORIAM VASILE CONȚIU", realizarea unui complex sculptural a personalităților marcante care au contribuit la edificarea României Mari, sărbătoarea satelor din **CÂMPIA TRANSILVANIEI**- prin lansarea cărții: Monografia Satelor din Câmpia Transilvaniei și a spectacolului de folclor din **CÂMPIA TRANSILVANIEI** și nu în ultimul rând prin întărirea fundamentelor coeziunii naționale și sociale, educarea tinerei generații într-un spirit al cunoașterii, prin lansarea cărții "Noi vrem să ne unim cu țara".

1.1.TABĂRA INTERNAȚIONALĂ DE PICTURĂ DEDICATĂ ANIVERSĂRII A 100 DE ANI DE LA MAREA UNIRE

În comuna Rîciu, satul Rîciu, județul Mureș, vor fi cazați cei 16 pictori care vor realiza câte o lucrare (pictură) compoziție figurativă de dimensiunea 1m/1m, cu tematica Marea Unire.

Aceste opere vor fi realizate în atelierelor artiștilor și vor fi finalizate pe parcursul taberei, deoarece complexitatea compoziției necesită un studiu prealabil și o tratare în mai multe etape desfășurate în timp astfel:

1. Identificarea imaginilor (fotografii) cu participanții la Marea Unire, din toate regiunile țării (Basarabia, Bucovina, Moldova, Țara Românească, Transilvania și Muntenia).
2. Efectuarea unei schițe, transformarea schiței pe pânză.
3. Efectuarea eboșei compoziționale și cromatice.
4. În cadrul taberei-simpozion, se vor aprofunda aceste tehnici și se vor finaliza pentru a putea fi expuse la data de 22 iulie 2018, zi în care va avea loc vernisajul și vor fi așezate la loc de cinste în Casa de Cultură "Vasile Conțiu" din localitatea Rîciu.
5. Artiștii vor finaliza lucrările în spațiul pus la dispoziție pentru acest proiect din cadrul Școlii Gimnaziale "Gheorghe Șincai" din Rîciu.
6. În timpul taberei, artiștii vor interacționa cu publicul și cu elevii, așa cum s-a întâmplat și cu ocazia taberelor anterioare, care au ridicat nivelul de percepție al artei.
7. Pentru acest demers vom avea nevoie de pânze de dimensiunile specificate 16 bucăți, 8 seturi de culori dintre care 6 seturi în ulei și 2 seturi acrilice, pensule, sicativ și diluant.
8. Participanților din Republica Moldova, Ucraina și Ungaria li se vor asigura cheltuielile de transport.

1.2. AFIRMAREA CULTURII POPULARE, A TRADIȚIILOR ȘI FOLCLORULUI ROMÂNESC ÎN CEI 100 DE ANI DE LA MAREA UNIRE-

FESTIVALUL-CONCURS NAȚIONAL DE FOLCLOR PENTRU TINERI INTERPREȚI "IN MEMORIAM VASILE CONTIU", EDIȚIA A VII-A

Organizatorii evenimentului își doresc prin acest eveniment valorificarea muzical- interpretativă,

autenticitatea cântecului tradițional românesc dar și a portului popular prin descoperirea și promovarea celor mai buni tineri interpreți la nivel național. Totodată scopul acestui festival este de a menține vie memoria celui care a fost profesor, formator al multor generații de interpreți, etnomuzicolog, autor al mai multor culegeri de folclor, dar și interpret al cântecului tradițional din Câmpia Transilvană – Vasile Conțiu. În acest sens, organizatorii oferă posibilitatea tinerilor interpreți, care cunosc și respectă valoarea autenticului tradițional din folclorul românesc, să ducă mai departe activitatea, numele și repertoriul lui Vasile Conțiu, personalitate culturală de marcă a județului Mureș.

Festivalul-concurs național de folclor pentru tineri interpreți „IN MEMORIAM VASILE CONȚIU” se află la a VII-a ediție (2018), având caracter național, și se bucură de sprijinul și implicarea totală a Primăriei și Consiliului local al comunei Rîciu pentru care acest eveniment este unul de referință, precum și de parteneriatul cu Consiliul Județean Mureș de la ediția a V-a. Evenimentul s-a bucurat de o mediatizare bună atât la nivel local cât și național (televiziune, radio, bannere, postere, rețele de socializare de profil), iar calitatea concurenților a fost comparabilă cu cea a festivalurilor-concurs de renume din țară.

*Ediția a VI-a (2017) a Festivalului-concurs național de folclor pentru tineri interpreți „IN MEMORIAM VASILE CONȚIU” a fost organizată în parteneriat cu Consiliul Județean Mureș, evenimentul desfășurându-se la Palatul Culturii din municipiul Tg.Mureș dar și în Comuna Rîciu, locul natal al etnomuzicologului și interpretului de muzică populară, Vasile Conțiu. Evenimentul a fost unul reușit, la festival s-au înscris 33 de concurenți din toate regiunile României, precum și din Republica Moldova, iar după preselecție au fost admiși în concurs 20 de tineri interpreți. Pe scena evenimentului au urcat și interpreți de muzică populară cunoscuți în județul Mureș: Maria Butilă, Livia Sorlea, Dorina Oprea, Cristian Pomohaci, Ionela Morușan, Ovidiu Furnea, Ioana Toma, Monica Pârlea, Ștefania Pârlea, precum și Ansamblul de dansuri populare *Hora* din Ungheni și Ansamblul de dansuri *Mugurelul* din Sâncraiu de Mureș. Evenimentul a fost mediatizat de Ardeal TV, TVR, Look TV, Favorit TV, Antena Satelor - Radio România, Radio Tg.Mureș, Zi-de-zi, precum și pe rețelele de socializare a grupurilor de folclor Festivaluri concurs, Festivaluri concurs de folclor, Grup www.solisti-folclor.ro, Tineri interpreți și promovat la Radio Renașterea, Radio Someș, Radio Transilvania.*

Perioada de desfășurare a festivalului: **18-20 iulie 2018**

1.3. Personalități marcante care au contribuit la edificarea României Mari-Realizarea unui complex sculptural cuprinzând 6 busturi în bronz după cum urmează: Iuliu Maniu, Vasile Goldiș, Gh.Pop de Băsești, Iuliu Hossu, Miron Cristea, Ștefan Cicio Pop.

Realizarea unui complex sculptural alcătuit din 6 busturi realizate în bronz+soclurile aferente reprezentând personalitățile marcante care au contribuit major la realizarea Marii Uniri: Iuliu Maniu, Vasile Goldiș, Gh.Pop de Băsești, Iuliu Hossu, Miron Cristea, Ștefan Cicio Pop.

Complexul va fi amplasat în parcul din centrul comunei Rîciu, loc cu deschidere și vizibilitate de pe DN 15 E Tg.Mureș-Cluj-Napoca și DJ 173 Rîciu-Crăiești.

Pentru realizarea acestui complex trebuie să parcurgem următoarele etape:

Procurarea materialelor informatice (fotografii, portrete, texte, etc).

2. Realizarea schițelor- machetelor aferente.

3. Procurarea materialelor necesare pentru realizarea acestora: armături, lemn, metal, plastelină, lut de modelaj, gips, silicon de modelaj, etc.

4. Transpunerea de la nivel de schiță-machetă la nivel de bust modelat, ușor supradimensionat. Aceasta ar fi necesară pentru a putea percepe întreg complexul și detaliile personajelor da la o

distanță potrivită.

5. Realizarea negativelor siliconice pentru a obține efectele plastice și acuratețea expresiei personajelor.
6. Armarea negativelor siliconice cu gips (rășină).
7. Obținerea pozitivelor din ceară.
8. Curățarea, armarea și pregătirea pentru turnarea în bronz.
9. Transportul la atelierul de turnare în bronz.
10. Turnarea în bronz, curățarea, debavurare-patinare.
11. Transportul la locul destinat amplasării, montarea pe socluri și dezvelirea personajelor la data de 26.08.2018.

1.4. CENTENARUL ROMÂNIEI MODERNE-SĂRBĂTOAREA SATELOR DIN CÂMPIA TRANSILVANIEI- LANSAREA CĂRȚII: MONOGRAFIA SATELOR DIN CÂMPIA TRANSILVANIEI SPECTACOL DE FOLCLOR DIN CÂMPIA TRANSILVANIEI

Lucrarea despre satele situate în Câmpia Transilvaniei va aduna și sistematiza judicios cu mult discernământ un bogat material documentar, foarte valoros, pe care îl prezintă cu multă pricepere și în mod atrăgător, punând astfel în lumină trecutul și dezvoltarea acestora în cei 100 de ani de la Marea Unire. Lucrarea va fi scrisă de un colectiv valoros sub îndrumarea profesorului dr. Vasile Lechințan. Este o lucrare vastă care va conține aproximativ 700 de pagini, iar separat se va face un album etnografic, cu portul popular din Câmpia Transilvaniei. În această carte monografică vor fi prezentate 80 de unități administrativ-teritoriale reprezentând județele Mureș, Bistrița-Năsăud și Cluj, care fac parte din Câmpia Transilvaniei astfel: Județul Mureș cu localitățile, Band, Băla, Bogata, Breaza, Ceuașu de Câmpie, Chețani, Cozma, Crăiești, Cristești, Cuci, Fărăgău, Glodeni, Grebenișu de Câmpie, Lunca, Miheșu de Câmpie, Ogra, Papiu Ilarian, Pănet, Pogăceaua, Rîciu, **Sărmașu**, Sâncraiu de Mureș, Sânger, Sânpaul, Sânpetru de Câmpie, Sântana de Mureș, Șăulia, Șincai, Tăureni, **Târgu Mureș**, **Ungheni**, Valea Largă, Voivodeni și Zau de Câmpie; județul Bistrița Năsăud cu localitățile: **Beclean**, Braniștea, Budești, Chiochiș, Galații Bistriței, Lechința, Matei, Miceștii de Câmpie, Milaș, Nușeni, Sânmihaiu de Câmpie, Silivașu de Câmpie, Șieu-Odorhei, Teaca și Urmeniș; județul Cluj cu localitățile: Apahida, Bonțida, Buza, Căianu, Cămărașu, Cătina, **Câmpia Turzii**, Ceanu Mare, Cojocna, **Dej**, Fizeșu Gherlii, Frata, Geaca, **Gherla**, Iclod, Jucu, Luna, Mica, Mintiu Gherlii, Mociu, Pălatca, Ploșcoș, Sic, Sânmărtin, Suatu, Trittenii de Jos, Țaga și Unguraș.

Această monografie va avea un rol fundamental, pentru că istoria localităților din această câmpie n-a prea fost scrisă. Satul românesc transilvănean este pe cale de dispariție din memoria celor care l-au trăit și l-au făcut și foarte mult din ceea ce a fost el mai poate fi găsit doar în cărți. Unele dintre acestea dorim să fie monografia satelor din Câmpia Transilvaniei care să îmbogățească imaginea sufletului nostru comun, dând măsura unei națiuni care, în ciuda răului care a măcinat-o mereu, nu a vrut să moară, pentru că satele noastre transilvane poartă în ele întreaga dramă a poporului nostru.

Monografia satelor din Câmpia Transilvaniei va fi lansată în data de 8 septembrie 2018 în comuna Rîciu, lansare la care vor lua parte reprezentanții unităților administrativ-teritoriale nominalizate și va fi precedată de un spectacol de folclor autentic din Câmpia Transilvaniei.

1.5. LANSAREA CĂRȚII: NOI VREM SĂ NE UNIM CU ȚARA

Lucrarea „Noi vrem să ne unim cu țara” este o antologie de versuri din lirica transilvană a unității naționale. Sumarul cărții cuprinde cele mai diverse nume, de la cele de notorietate la cele mai

puțin cunoscute, de la Andrei Mureșanu la George Coșbuc, de la Șt. O. Iosif la Octavian Goga. Selecția textelor este făcută de o autoritate în materie, criticul și istoricul literar prof. dr. Ion Buzăși. Lucrarea este prefațată de Ion Buzăși, care face o trecere în revistă a liricii patriotice dedicate actului Marii Uniri de la 1 Decembrie 1918.

Perioada de desfășurare: 20 septembrie 2018

Perioada de desfășurare a proiectului: 11 IULIE -20 SEPTEMBRIE 2018.

Locul de desfășurare a proiectului (inclusiv localitatea și județul): Municipiul Tg. Mureș și LOCALITATEA RÎCIU, JUD. MUREȘ

Buget estimativ RON, inclusiv TVA: 300.000 LEI

Contribuție proprie (minimum 20%): 60.000 lei

Suma solicitată MCIN: 240.000 LEI

Suma solicitată în avans: 0

Valoare estimată pentru promovare: 6.000 LEI

Public țintă (scurtă descriere socio-demografică):

Populația comunei Rîciu, ocupă un loc central în activitățile culturale artistice, implicând cunoașterea a trei categorii de aspecte: - necesitățile obiective de cunoaștere; - potențialul cantitativ-demografic al populației; - potențialul calitativ al populației. Câteva dintre argumentele considerării populației în activitățile culturale se referă la rolul acesteia ca factor central de care se ține seama în elaborarea proiectelor culturale, de educație istorică și plastică, de beneficiar al tuturor măsurilor care au ca finalitate creșterea nivelului de cunoaștere și de conștientizare a importanței Marii Uniri și de a lăsa urme peste timp al acestor proiecte.

Comuna Rîciu, este o comună mare după criteriul numărului de locuitori din județul Mureș. Importanța și rolul comunei Rîciu este de nivel județean, fiind considerată în ierarhia funcțională în cadrul rețelei de localități din România comună de rangul al II-lea. Încadrarea comunei Rîciu în rețeaua de localități ca și comună de rangul II a avut ca și criterii faptul că cei 3700 de locuitori, au accesibilitate directă la drum național, drum județean și accese facile ale localităților din zona de influență, capacități de producție diversificate în agricultură și creșterea animalelor.

Comuna Rîciu se află la o distanță de 24 km de municipiul Târgu-Mureș, cel mai mare centru urban al județului Mureș și pol de dezvoltare în care se realizează cu prioritate investiții din Programele Operaționale Regionale 2014-2020 și din programele cu finanțare națională. Prin Strategia de Dezvoltare Teritorială a României (SDTR) municipiul Târgu Mureș a fost considerat arie funcțională urbană de importanță regională și locală.

La ultimul recensământ din 2011, populația comunei Rîciu număra 3748 locuitori. Efectivul demografic al comunei Rîciu a scăzut prin reducerea după 1990 a ratei natalității prin liberalizarea avortului, efectele negative ale procesului economic de recesiune severă și migrație externă, atracția spre centrele urbane mai importante din regiune, respectiv Târgu Mureș și Cluj.

La recensământul din 2011, populația comunei Rîciu avea următoarea structură demografică, respectiv 1843 persoane de sex feminin la 1823 bărbați.

De asenenea ponderea românilor era de 89,53 % iar cea mai importantă minoritate etnică era cea romă, 7,78 % din total populație.

Analiza nivelului de instruire al populației arată o creștere importantă a celor care au absolvit o formă de învățământ superior, ceea ce arată o creștere importantă a calității resurselor umane. Numărul celor care au absolvit învățământul liceal și postliceal a crescut de asemenea.

Domeniile în care își desfășoară activitatea populația activă este agricultura, construcții, comerț, etc.

Dimensiunea publicului expus proiectului:

În componența publicului-țintă pentru acest mare proiect care se desfășoară pe durata a 3 luni intră publicul larg (în special tinerii din zonele rurale), mass media, societatea civilă și părțile interesate din zonele rurale și urbane.

Publicul țintă al proiectelor va fi reprezentat de experți, autorități în domeniu și delegați ai unităților administrativ teritoriale ale părților interesate, elevi și părinți.

Proiectul dar în special unele subpuncte ale proiectului se adresează unor categorii de public din toată țara, în special cele de la subpunctele 1.1, 1,2 și 1,3.

În funcție de publicul-țintă și de locul în care este situat acesta, precum și de nivelul său de alfabetizare, informațiile vor fi publicate prin mijloace și canale moderne de comunicare.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 12 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 12 din cei 12 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.61/2017**.

5. Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului primar.

Ca urmare a adăugării la tariful operatorilor existenți a taxei pentru Fondul de mediu de 80 lei/tonă, potrivit Ordinului nr. 2413/21.12.2016 privind modificarea Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor nr.578/2006 pentru aprobarea metodologiei de calcul a contribuțiilor, precum și Ordonanța de Urgență nr. 196/2005 privind Fondul de Mediu, pentru anul 2017, pentru agenții economici și instituții publice suntem nevoiți să stabilim tariful pentru aceștia.

Conform prevederilor Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată , art. 6 alin. 1 lit. k), autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având atribuții în ceea ce privește stabilirea taxelor speciale.

Ținând cont de prevederile art. 484 alin. (1) și (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, potrivit căroră, *pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale pot adopta taxe speciale. Domeniile în care consiliile locale pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, iar potrivit art.30 din Legea nr.273/2006, cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.*

Potrivit art. 26 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, alin. 1 lit. c " *În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloare serviciului de salubritate prin: c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract "*. În continuare, reglementările art. 26 alin. (3) statuează următoarele: *"Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c) și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloare prestației efectuate la utilizatorii fără contract"*

"Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul comunei Rîciu, unde este organizat

serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.”

Față de cele de mai sus, propunem aprobarea tarifului actualizat și a taxei speciale de salubritate în Comuna Rîciu, pe anii 2017-2018, în cuantum de 50 lei fără TVA pentru agenți economici care desfășoară activități de comerț, 100 lei fără TVA pentru cei care desfășoară activități de producție și au peste 10 angajați, pentru agenți economici care desfășoară activități de producție și au sub 10 angajați tariful este de 70 (lei/lună fără TVA), iar la Institutii bancare și POȘTĂ tariful este de 70 (lei/lună fără TVA).

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 12 voturi.

Împotriva?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 12 din cei 12 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.62/2017**.

6. Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului primar.

Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, stabilește în sarcina autorităților administrației publice locale competențe legale privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a localităților, realizarea lucrărilor și luarea măsurilor necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului, a gospodăririi apelor, a serviciilor furnizate cetățenilor. În conformitate cu prevederile art.36 alin.(4) lit”d” din Legea nr.215/2001, în exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul local aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii.

Art.44 din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, prevede că *“documentațiile tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi, a căror finanțare se asigură integral sau în completare din bugetele locale, se aprobă de către autoritățile deliberative”*.

Privitor la modul de finanțare al investiției, menționez că documentația tehnico-economică a fost înaintată și a primit finanțare prin Programul Național de Dezvoltare Locală care se derulează în cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, conform OUG nr.28/2013.

În conformitate cu prevederile art.7 din OUG nr.28/2013, obiectivele de investiții care pot fi finanțate în cadrul programului trebuie să vizeze unul dintre următoarele domenii specifice:

- a) realizare/extindere/reabilitare/modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și stații de tratare a apei;
- b) realizare/extindere/reabilitare/modernizare a sistemelor de canalizare și stații de epurare a apelor uzate;
- c) realizare/extindere/reabilitare/modernizare/dotare a unităților de învățământ preuniversitar, respectiv creșe, grădinițe, școli generale, licee, colegii naționale, precum și alte unități de învățământ preuniversitar, înființate potrivit legii;
- d) realizare/extindere/reabilitare/modernizare/dotare a unităților sanitare, inclusiv a spațiilor afectate desfășurării activității unor cabinete medicale/dispensare medicale din mediul rural și centre medicale de permanență;
- e) construirea/modernizarea/reabilitarea drumurilor publice clasificate și încadrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare ca drumuri județene, drumuri de interes local, respectiv drumuri comunale și/sau drumuri publice din interiorul localităților;
- f) realizare/modernizare/reabilitare de poduri, podețe, pasaje sau punți pietonale;

- g) realizare/extindere/reabilitare/modernizare a unor obiective culturale de interes local, respectiv biblioteci, muzee, centre culturale multifuncționale, teatre;
- h) realizare/extindere/modernizare de platforme de gunoi;
- i) realizare/extindere/reabilitare/modernizare a piețelor publice, comerciale, târguri, oboare, după caz;
- j) realizare/extindere/reabilitare/modernizare a bazelor sportive.
- k) realizare/extindere/reabilitare/modernizare a sediilor instituțiilor publice ale autorităților administrației publice locale, precum și a instituțiilor publice din subordinea acestora.
- l) construcția/extinderea/reabilitarea infrastructurii turistice dezvoltată de autoritățile publice locale ca instrument de punere în valoare a potențialului turistic local;
- m) construirea/modernizarea/reabilitarea/extinderea sistemelor de iluminat public stradal, cu prioritate în mediul rural.

Tipurile de obiective de investiții, categoriile de lucrări și cheltuielile care se finanțează în cadrul fiecărui domeniu specific prevazut la alin. (1) sunt stabilite prin normele metodologice de aplicare ale programului. Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor OUG 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, au fost aprobate prin Ordinul MDRAP nr.1851/2013. Conform prevederilor art.8 alin.(3) din acest Ordin, categoriile de cheltuieli aferente obiectivelor de investiții noi care nu se finanțează prin Program și se finanțează exclusiv de către beneficiari sunt: cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului, studiile de fezabilitate/documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenții, studiile de teren, studiile de specialitate, expertizele tehnice și/sau audit energetic, asistență tehnică, consultanță, taxe pentru obținerea de avize/acorduri/autorizații, organizarea procedurilor de achiziții, active necorporale, cheltuieli conexe organizării de șantier, comisioane, cote, taxe, costuri credite, cheltuieli pentru probe tehnologice, teste și predare la beneficiar. Suma aferentă acestor cheltuieli se ridică la 166.841,00 lei, reprezentând 3,94 % din valoarea totală a investiției.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 12 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 12 din cei 12 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.63 /2017**.

II: Diverse

Președintele de ședință, consilier-Bordeaianu Mariana-Minerva. Cine dorește să ia cuvântul ?

DI secretar-La ședința din luna noiembrie vom avea ca invitată pe dna arh.Popșe de la SC Experiment Proiect SRL Cluj-Napoca pentru a ne prezenta stadiul efectuării lucrărilor la PUG și RLU Rîciu.

Aș dori să vă informez că din motive personale dl consilier Pustai Petru-Mihai demisionează din funcție, urmând ca în ședința de luna viitoare să adoptăm un proiect de hotărâre privind vacantarea postului. În perioada următoare vom face corespondență cu PSD pentru a face propunerea pentru următorul consilier aflat pe listă.

Declarăm închise lucrările ședinței.

Vă mulțumim.

**Președinte de ședință,
Bordeaianu Mariana-Minerva**

**Secretar,
DUNCA IOAN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RÎCIU
2016-2020

Proces-verbal

Încheiat astăzi, 29.11.2017 cu ocazia ședinței ordinare a Consiliului Local al Comunei Rîciu.

Ședința începe la ora 13,00.

Consiliul Local al Comunei Rîciu a fost convocat în scris prin Dispoziția Primarului comunei Rîciu NR.334 din 21.11.2017, cu respectarea prevederilor legale, în temeiul art.39 alin.(1) coroborat c art. 68 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, c modificările și completările ulterioare.

Lucrările ședinței sunt deschise de către domnul Dunca Ioan, secretarul Consiliului Local.

Doamnelor și domnilor consilieri, vă rog să-mi permiteți să vă anunț că pentru astăzi 29.11.2017 fost convocată ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Rîciu. Vă informez că din totalul d 13 de consilieri locali aleși în funcție, sunt prezenți astăzi 12 consilieri și anume BELEAN ALIN CIPRIAN, BELEAN VASILE, BORDEIANU MARIANA-MINERVA, CHERTES IOAN, COZOȘ P. PETRU COZOȘ IOAN-ANDREI, EȘANU NECULAI, FLOREA DOREL, SĂLĂGEAN IUONEL, ULIEȘAN SEBASTIAN VASU RAUL-FLORIN și VINCOVICI IULIUS-AURELIAN. La această ședință participă și dl CONȚI GHEORGHE aflat pe lista de supleanți ai PSD, care astăzi va fi validat și va depune jurământul ap va deveni consilier local.

Domnilor consilieri, în conformitate cu prevederile art.42 alin.5 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare înaintea fiecărei ședințe secretarul pune la dispoziția consilierilor, în timp util procesul-verbal al ședinței anterioare.

Acum, înainte de ședință v-am prezentat în fotocopie procesul verbal al ședinței Consiliului local din data de 25.10.2017, proces verbal care a fost afișat la compartimentul de specialitate : Consiliului Local. Supun la vot procesul verbal în forma prezentată.

Cine este pentru? 12 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Avem pe masă toate materialele discutate în comisii și doresc să le supun votului dvs. astăzi.

Ordinea de zi este următoarea:

I.

1.Proiect de hotărâre privind încetarea de drept prin demisie a mandatului de consilier local al domnului Pustai Petru-Mihai și vacantarea mandatului de consilier local.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

2.Proiect de hotărâre privind validarea mandatului de consilier local în Consiliul Local al comunei Rîciu al dlui Conțiu Gheorghe, primul supleant înscris pe lista de candidați al Partidului Social Democrat modificarea componenței unei comisii de specialitate.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

3.Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2017.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

4.Proiect de hotărâre privind utilizarea excedentului anual al bugetului local, rezultat la 31 decembrie 2016, pentru acoperirea temporară a golurilor de casă în cursul anului 2017.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

5.Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2017 la SC Servicii Edilitar-Gospodărești Rîciu SRL.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

6.Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2017 la SC Servicii Edilitare Pază și Protecție Rîciu SRL.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

7.Proiect de hotărâre privind aprobarea solicitării de transmitere a imobilului identificat prin numărul cadastral 50968 dezmembrat în imobilul 51074 având suprafața măsurată de 261 mp situat în comuna Rîciu, str. Gheorghe Șincai, nr.87, jud. Mureș din domeniul public al statului și administrarea Direcției pentru Agricultură Mureș, în domeniul public al comunei Rîciu și în administrarea Consiliului Local al comunei Rîciu.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

8. Proiect de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale datorate de persoanele fizice și juridice din comuna Rîciu, în anul 2018.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

9.Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de măsuri pentru prevenirea și combaterea fenomenelor meteorologice specifice sezonului rece 2017-2018.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

10. Proiect de hotărâre privind prelungirea rețelei de iluminat public în satele Coasta Mare, Pîrîu Crucii, Ulieș (Samsuveghi) și îmbunătățirea iluminatului public la nivelul comunei Rîciu, prin achiziționarea a 200 lămpi.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

11.Proiect de hotărâre privind aprobarea Planul de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale pe cursurile de apă al Comitetului Local pentru Situații de Urgență al comunei Rîciu, pentru perioada 2018-2021.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

12.Proiect de hotărâre privind alocarea unei sume în vederea organizării „Pomul de Crăciun 2017” pentru copiii din învățământul preșcolar și școlar de la Școlile Gimnaziale din comuna Rîciu.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

13. Proiect de hotărâre privind aprobarea inițierii procedurii de cumpărare de la Asociația Agricolă Vatra, a unui imobil compus din construcție cu suprafața utilă de 80 m² în care funcționează moara de furaje și terenul aferent în suprafață de 1576 m², situat în comuna Rîciu.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

14.Proiect de hotărâre privind aprobarea cumpărării unui tractor U650 și a unei remorci RM2 de la Asociația Agricolă Vatra.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

15. Proiect de hotărâre privind achiziționarea unei mori pentru măcinat porumb și a unei mori pentru măcinat grâu. Inițiator-Primar Ioan Vasu

Inițiator-Primar Ioan Vasu

16. Proiect de hotărâre privind transformarea unui post din statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Rîciu, în vederea promovării unui funcționar public de execuție în grad profesional imediat superior, urmare a raportului final al comisiei de examinare.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

Supunem de asemenea atenției dv. un proiect de hotărâre intitulat aprobarea constituirii unei servituți de trecere cu titlu gratuit pentru utilizarea domeniului privat al comunei Rîciu, înscris în CF nr.50260, reprezentând un drum de acces în lungime de 49,26 ml și 2,5 ml lățime, în favoarea parcelei identificate în CF nr.50392 Rîciu, nr. cadastral 131/1, în suprafață de 3741 mp, care aparține numiților Moldovan Alexandru și Moldovan Ana-Liliana proprietari ai imobilului situat în

localitatea Rîciu, str. Gheorghe Șincai, nr.74, jud.Mureș.

Punctul nr.1.

Dna. președintă de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

Baza legală:

LEGEA nr. 393 din 28 septembrie 2004 (*actualizată*) privind Statutul aleșilor locali, ORDONANTA nr. 35 din 30 ianuarie 2002 (*actualizată*) pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale,

LEGEA nr. 115 din 19 mai 2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali

LEGEA nr. 215 din 23 aprilie 2001 (**republicată**)(*actualizată*) administrației publice locale, Având în vedere demisia înaintată de domnul Pustai Petru-Mihai, consilier local în cadrul Consiliului Local al comunei Rîciu, înregistrată la Consiliul Local Rîciu sub nr.4616/25.10.2017; Și următoarele considerente:

Art. 69 din ORDONANTA nr. 35 din 30 ianuarie 2002 (*actualizată*) pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, prevede posibilitatea ca orice Consilier local poate demisiona anunțând în scris consiliul, caz în care soluționarea cererii se va face în condițiile și cu procedura stabilite potrivit prevederilor Statutului aleșilor locali.

Art.9, alin. (2) lit. a) și alin. (3), art.(10) și art.(12) din LEGEA nr. 393 din 28 septembrie 2004 (*actualizată*) privind Statutul aleșilor locali,

"Calitatea de consilier local sau de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

Calitatea de consilier local sau de consilier județean încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri":

a) demisie;

Art. art.(12) din LEGEA nr. 393 din 28 septembrie 2004 (*actualizată*) privind Statutul aleșilor locali,

(1) Cu excepția cazului prevăzut la art. 9 alin. (2) lit. h¹), în situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, consiliul local sau consiliul județean, după caz, adoptă în prima ședință ordinară, la propunerea primarului, respectiv a președintelui consiliului județean, o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și se declară vacant locul consilierului în cauză.

(2) Hotărârea va avea la baza, în toate cazurile, un referat constatator semnat de primar și de secretarul comunei sau orașului, respectiv de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului. Referatul va fi însoțit de actele justificative.

Art.31. din LEGEA nr. 215 din 23 aprilie 2001 (**republicată**)(*actualizată*) administrației publice locale,

Face precizări asupra modului în care se realizează validarea mandatelor de consilier local.

Față de aceste considerente, vă rugăm ca, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 393 din 28 septembrie 2004 (*actualizată*) privind Statutul aleșilor locali, să promovați proiectul de hotărâre privind constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local a domnului Pustai Petru-Mihai și vacantarea postului de consilier local.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 12 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 12 din cei 12 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.64/2017.**

Punctul nr.2.

Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

Prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Rîciu nr. 64/29.11.2017, s-a luat act de demisia consilierului local Pustai Petru-Mihai și vacantarea mandatului de consilier local,

În consecință, este necesară validarea mandatului unui nou consilier local.

Partidul Social Democrat, a solicitat prin adresa nr.715 din 21.11.2017, înregistrată la instituția noastră cu nr.5035 din 24.11.2017, inițierea procedurilor necesare pentru ocuparea locului rămas vacant în Consiliul Local Rîciu, ca urmare a demisiei d-lui Pustai Petru Mihai, de către domnul Conțiu Gheorghe, legitimat cu cartea de identitate seria MS, nr.621867, domiciliat în comuna Rîciu, str.Gheorghe Șincai, nr.109, jud.Mureș, deoarece domnul Conțiu Gheorghe a fost membru supleant pe listele PSD, la alegerile locale din 5 iunie 2016.

De asemenea, având în vedere demisia d-lui Pustai Petru-Mihai, se impune și modificarea componenței comisiei pentru agricultura, activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului si urbanism, din care acesta făcea parte.

În acest sens, propunem înlocuirea acestuia cu dl Conțiu Gheorghe, noul consilier local ce urmează a fi validat de comisia stabilită prin Hotărârea nr. 1 din 28 iunie 2016 privind alegerea Comisiei de validare.

Ținând cont de prevederile ORDONANTEI nr. 35 din 30 ianuarie 2002 (*actualizata*)pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale,

În conformitate cu prevederile art.5, art.6 alin.(1,2,3) și art.7 alin.(1) din Legea nr. 393 din 28 septembrie 2004, (*actualizată*) privind Statutul aleșilor locali, și LEGEA nr. 115 din 19 mai 2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, și a Legii nr.52/2003 privind transparență decizională în administrația publică, și cele ale Legii nr. 215 din 23 aprilie 2001 (**republicată**)(*actualizată*) administrației publice locale, susținem proiectul de hotărâre prezentat de Primarul comunei Rîciu. Comisia de validare a verificat dosarul dlui Conțiu și documentele puse la dispoziție de către dl secretar și consideră că acesta poate fi validat.

Are loc depunerea jurământului de către dl Conțiu Gheorghe. Fiind un moment solemn, toți cei prezenți se ridică în picioare, dl secretar citește jurământul, iar dl Conțiu cu mâna pe evanghelie și pe Constituție rostește cuvântul jur.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 12 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 12 din cei 12 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.65/2017.**

Punctul nr.3.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul doamnei Rîcean Maria-consilier superior.

Prin Decizia nr.31185/28.11.2017 sa aprobat repartizarea sumei de 131.000 lei sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor si

municipiilor, partea destinata finantarii cheltuielilor cu salariile, sporurile, indemnizatiile si alte drepturi salariale in bani, stabilite prin lege.

Analizand structura veniturilor si a cheltuielilor precum si lucrarile necesare a se efectua in anul 2017 propun urmatoarele modificari in vederea rectificarii bugetului propriu al UAT COMUNA RICIU:

Cote si sume defalcate din impozit pe venit cod 04.01. : 564.000 lei

Cote si sume defalcate din impozit pe venit cod 04.02. : 1.255.000 lei

Sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor cod 11.02.02 = 2.506.000 lei suma cu destinație precisă astfel: salarii învățământ 1.905.000 lei, cheltuieli materiale învățământ 168.000 lei, tichete sociale 12.000, indemnizații asistenți personali pentru persoane cu handicap 400.000 lei, ajutor pt. incalzirea locuintei 9.000 lei, sume repartizate pentru finantarea cheltuirilor cu serviciile publice comunitare, evidenta persoanelor 12.000 lei.

Sume din TVA pentru drumuri cod 11.02.06: 16.000 lei

Sume din TVA pentru echilibrare cod 11.02.06: 562.000 lei

Din impozite si taxe locale preconizam a se incasa suma de 1.652.000 lei

Subventii si fonduri 4.205.000 lei ("modernizare, renovare Casa de cultura "Vasile Contiu" 2.187.000 lei; modernizare strazi principale in localitatea Riciu 140.000 lei; reconstrucție ecologica pe terenuri degradate 1.723.000 lei; sume alocate ANCPI 135.000 lei; subventii pt. acordarea ajutorului pt.incalzirea locuintei 20.000 lei.)

Suma totala la partea de venituri este: 10.760.000 lei.

De asemenea este necesara reasezarea unor sume deoarece unele lucrari nu au putut fi executate la termenele prevazute :

modificarile pe care le-am efectuat in buget sunt:

1.VENITURI: 370400: - 20 mii lei

2 .CHELT: Influyente total 151 mii lei:

Titlul 10: cap. 65 : + 131 mii lei

Titlul 20: + 156 mii lei ;Titlul 57 +20 mii lei; Titlul 58 - 186 mii lei;Titlul 71 + 30 mii lei, din care: cap 51: + 46 mii lei ; cap 54: +50 mii lei; cap 84: + 60 mii lei.

Titlul 57: cap. 68 : + 20 mii lei

Titlul 58: cap. 67 : - 186 mii lei

Titlul 71 : - 186 mii lei, din care: cap 67: + 20 mii lei ; cap 70: - 20 mii lei ;cap 74: - 60 mii lei; cap 84: + 90 mii lei.

Vă prezint lucrările mai importante care au fost prevăzute în buget pentru care au fost alocate sume pentru a fi cheltuite:

La cap 51" Autorități executive " Titlul 10: 749.000 lei; Titlul 20: 648.000 lei; mai avem de platit pt. renovarea dispensarului uman Riciu suma de 80.000 lei, pentru finalizarea lucrarilor la capela din cimitirul din localitatea Riciu suma de 10.000 lei, precum si alte cheltuieli de functionare.

Pentru toate acestea am propus suma de 1.487.000 lei.

La cap 54 "alte servicii publice generale "am propus a cheltui suma de 428.000 lei din care 270.000 lei reprezinta cheltuieli cu paza si SMURD, cheltuieli de intretinerea cladirii unde funcționează serviciul de urgența si pompieri precum si pentru functionarea serviciului de evidenta a persoanelor.

La cap 65"Învățământ" am propus a se cheltui din totalul de 2.091.000 lei cheltuielile de personal 1.905.000 lei, 174.000 lei cheltuieli de întreținere și funcționare, 12.000 lei tichete sociale pentru gradinita.

La cap 67 "Cultura si sport" propunem a se cheltui suma de 2.676.000 lei, din care 195.000 lei cheltuieli cu bunuri si servicii (din care 26.000 lei pt sport), 100.000 lei suma pentru sustinerea cultelor, 30.000 lei pentru finalizarea constructii sali pt. evenimente in cimitirul dun loc. Coasta Mare, 2.331.000 lei pentru realizarea proiectului "reabilitare si modernizare Casa de Cultura Vasile Contiu"; 20.000 Complex sculptural „personalitati marcante”.

La cap 68 "Ajutor social" propunem suma de 429.000 lei suma din care se vor plati asistentei sociali 400.000, ajutoarele de incalzire 29.000 lei.

La cap 70 "Locuinte mediu, iluminat" am prevăzut a cheltui suma de 520.000 lei din care se platește iluminatul public si lucrările de automatizare a iluminatului public 147.000 lei. Asfaltare, amenajare curte bloc 30.000 lei, implementarea proiectului „transformare centrala termica in gradinita” 30.000 lei, constructie capela mortuara in Sinmartinul de Câmpie 30.000 lei, reactualizare PUG 72.000 lei si 211.000 lei cheltuieli cu bunuri si servicii.

La cap 74" propunem suma de 1.988.000 lei din care:

Pentru gestionarea deseurilor si alte cheltuieli de igienizare a mediului suma de 104.000 lei, la re proiectarea si punerea in functiune a sistemul de canalizare am propus 20.000 lei alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare 29.000 lei. Tot la acest capitol am propus suma de 1.835.000,00 lei pentru proiectul" reconstructie ecologica pe terenuri degradate"

La cap. 80 "Prevenirea si combarea dezastrelor" am propus suma de 4.000 lei.

La cap 84 "Drumuri si poduri" propunem suma de 1.137.000 lei din care 280.000 lei pentru modernizare trotuare; 350.000 lei: strazi principale in comuna Riciu; 100.000 lei pt implementarea proiectului „Modernizarea infrastructurii de exploatare agricola”; 407.000 lei cheltuieli cu bunuri si servicii, intretinere si reparatii drumuri.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.66/2017.**

Punctul nr.4.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul doamnei contabile.

Bugetul Comunei Riciu pentru anul 2017 a fost aprobat prin HCL nr.25/2017 pe cele două secțiuni, secțiunea de funcționare și secțiunea de dezvoltare, conform art.26 alin (2) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Potrivit OMFP nr. 2890/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2016 și ținând seama de prevederile articolului nr.58, alin (1), lit.c), din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, excedentul anual al bugetului rezultat la încheierea exercițiului bugetar pe cele două secțiuni, după efectuarea regularizărilor în limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și după achitarea plăților restante, se reportează în exercițiul financiar următor și se poate utiliza în baza Hotărârii Consiliului Local pentru acoperirea eventualului deficit la sfârșitul exercițiului bugetar.

Ținând seama de cele de mai sus, propunem aprobarea acoperirii deficitului bugetar pe anul 2016, în sumă de 60.000 lei.

Potrivit prevederilor art. 58 alin. (1) din Legea nr.276/2006 privind finanțele publice locale, cu

modificările și completările ulterioare, "Excedentul anual al bugetului local rezultat la incheierea exercitiului bugetar, pe cele doua sectiuni, dupa efectuarea regularizarilor in limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat) si a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, precum si dupa achitarea platilor restante, se reporteaza in exercitiul financiar urmator si se utilizeaza, in baza hotararilor autoritatilor deliberative, astfel:

- a) ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare;
- b) pentru acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele între veniturile și cheltuielile secțiunilor de funcționare și dezvoltare în anul curent, în limita disponibilului rezultat în urma aplicării prevederilor lit. a);
- c) pentru acoperirea definitivă a eventualelor deficite ale secțiunilor de funcționare și dezvoltare, după caz, la sfârșitul exercițiului bugetar*).

Având în vedere cele de mai sus, propun adoptarea unei hotărâri de către Consiliul Local Rîciu, conform proiectului de hotărâre inițiat de primar, prin care să se aprobe utilizarea excedentului bugetar al Comunei Rîciu din anul 2016, în sumă de 60.000 lei, pentru acoperirea pentru acoperirea temporară a golurilor de casă în cursul anului 2017.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.67/2017.**

Punctul nr.5.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul doamnei contabile.

Bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2017 reprezintă pentru SC SERVICII EDILITAR-GOSPODARESTI RICIU SRL principalul instrument de programare atât a rezultatelor financiare, cât si a fondurilor necesare, urmărind asigurarea echilibrului financiar intern (finanțarea activității de exploatare, lichidităților necesare pentru plata obligațiilor față de salariați, furnizori, bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale si protecției sociale, acționari si alți terți).

Datele cuprinse în buget se referă la veniturile, cheltuielile si rezultatele preconizate a se realiza în anul financiar 2017 comparativ cu datele preliminate pentru anul 2016. Bugetul de venituri si cheltuieli pentru anul 2017 s-a întocmit, având în vedere realizările economico-financiare din anul 2016, necesitatea adaptării pentru a asigura echilibrul financiar intern, desfășurarea activității economice în condiții de eficiență si programul fizic de prestații estimat pentru anul 2017.

Ca urmare a celor prezentate administratorul societatii Morariu Leontina solicita aprobarea rectificarii bugetului aferent anului 2017.

Bugetul de venituri si cheltuieli rectificat pentru anul 2017 asigură echilibrul financiar intern, desfășurarea activității economice în condiții de eficiență si îndeplinește următoarele funcții :

- 1.Funcția de previziune
- 2.Funcția de control a execuției financiare
- 3.Funcția de asigurare a echilibrului financiar pentru întreaga activitate a societăți

Fundamentarea veniturilor totale

La stabilirea cifrei de afaceri aferenta anului 2017 s-a avut in vedere totalul cheltuielilor necesare pentru desfășurarea activității economice în condiții de eficiență luand in considerare si inceperea activitatii de salubritate conform noului cod CAEN modificat in luna iulie 2017.

Mentionam faptul ca prognozarea cuantumului veniturilor totale cat si a cheltuielilor estimate ale

anului 2017 raportate la activitatea celor 9 luni ale anului in curs , inclusiv situatia intervenita cu activitatea de salubritate si mentinerea a 4(patru) locuri de munca incepand cu luna octombrie a acestui an, necesita aprobarea rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli aferente anului 2017 tinand cont de cresterea volumului de munca, ceea ce a influentat cresterea veniturilor, necesitand modificari a BVC aferent anului 2017.

În concluzie, veniturile totale necesare a se realiza in anul 2017 vor creste la 208,99 mii lei.

Fundamentarea cheltuielilor totale

Cheltuielile totale au fost stabilite în directă corelație cu nivelul cheltuielilor efectuate in anul 2016, tinand cont de majorarile salariale intervenite in cursul anului 2017 si modificarile intervenite la activitatile societatii care au necesitat majorarea numarului de angajati.

În concluzie,numarul angajatilor a determinat si majorarea cheltuielilor totale necesare a se realiza in anul 2017 la valoarea de 203,98 mii lei, modificandu-se BVC propus la inceputul anului 2017.

Prin Bugetul de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2017 s-au prevazut urmatoarele:

1. Venituri : 208,99 mii lei

din care :

- din activitatea curenta : 208,99 mii lei

- alte venituri din exploatare : 0 mii lei

2. Cheltuieli : 203.98 mii din care:

- Cheltuieli salariale 190,49 mii lei

- Cheltuieli cu mat. si serv. 12,99 mii lei

- Cheltuieli cu taxe si imp. - mii lei

3. Rezultatul brut al exercitiului –profit : 5,1 mii lei

4. Numarul efectiv de salariati pentru anul 2017 a fost apreciat la 9.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.68/2017.

Punctul nr.6. Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul doamnei contabile.

Cheltuielile totale au fost stabilite în directă corelație cu nivelul cheltuielilor efectuate in anul 2016 tinand cont si de cheltuielile raportate la nivelul celor 9 luni ale anului in curs ,fiind modificate atat ANEXA 1 cat si repartizarea pe trimestre a acestora stabilite in Anexa 2 a BVC aferent anului 2017 aprobat la inceputul anului.

Prin Bugetul de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2017 s-au prevazut urmatoarele:

1. Venituri : 122,00 mii lei

din care : - din activitatea curenta : 122,00 mii lei

- alte venituri din exploatare : 0 lei

2. Cheltuieli : 118,71,00 mii lei

din care:

- Cheltuieli salariale 115,9 mii lei din care: - salarii brute – 94,43 mii lei

- contributii - 21.47 mii lei

- Cheltuieli cu bunuri si servicii 2,70 mii lei
- Alte chelt. de exploatare 0,11 mii lei
- 3. Rezultatul brut al exercitiului –profit : 3.29 mii lei
- 4. Numarul mediu de salariati pentru anul 2017 a fost apreciat la 4.
- 5. Numarul efectiv de salariati la sfarsitul anului 2017 este 5.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.69 /2017.**

Punctul nr.7.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului primar.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale deține în administrare, prin Direcția pentru Agricultură Mureș, un imobil proprietate publică a statului, situat în comuna Râciu, strada Gh. Șincai, nr. 87 județul Mureș înregistrat la nr. 121394 în inventarul bunurilor din domeniul public al statului comunicat la M.F.P. Valoarea de inventar conform HG nr.448/2011 privind actualizarea valorilor de inventar este de 48.217,51 lei. Pe amplasamentul imobilului menționat este edificată o construcție din anul 1960, având destinația „clădire birouri”, fiind administrată o perioadă de Oficiul pentru Ameliorare și Reproducție în Zootehnie însă în timp a suferit degradări datorită deprecierei elementelor de construcție și nu mai prezintă siguranță în exploatare ca urmare a degradării structurii de rezistență. Clădirea are nevoie de modernizări, pentru că trecerea anilor și-a lăsat amprenta asupra ei.

Întrucât realizarea lucrărilor de intervenție necesare repunerii în funcțiune se impune, apreciem că vom putea atrage fonduri, iar în baza unui proiect să transformăm această clădire fie pentru Camera Agricolă, fie să primească o altă destinație.

În considerarea aspectelor prezentate, a fost elaborat proiectul de hotărâre privind trecerea din domeniul public al statului în domeniul public al comunei a acestei construcții.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.70 /2017.**

Punctul nr.8.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul doamnei contabile.

Având în vedere apariția noului Cod Fiscal (Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal) și în conformitate cu principiul autonomiei locale, care corespunde Cartei europene a autonomiei locale adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată de România prin Legea 199/1997, stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale intră în competența consiliului local conform prevederilor art. 36 alin. 2 lit. b coroborat cu alin 4 lit. c din Legea 215/2001 privind Administrația publică locală.

La stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul 2018, în comuna Râciu, s-a avut in vedere prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal.

În materie fiscală, dispozițiile Codului Fiscal prevalează asupra oricăror prevederi din alte acte normative, el precizând foarte explicit impozitele și taxele care se constituie în venituri ale bugetului local, urmând ca utilizarea acestora să aibă loc în condițiile reglementărilor specifice (Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale).

Modificările aduse sistemului local de fiscalitate din România, în ceea ce privește impozitele și taxele locale, prin aprobarea Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, au fost datorate în principiu următorilor factori:

-eliminarea discriminării generate de sistemul fiscal actual în funcție de natura juridică a contribuabilului, în sensul că, impozitarea clădirilor se face în funcție de natura juridică a persoanei fizică/juridică, prin noul Cod fiscal sistemul de impozitare a clădirilor se va face în funcție de destinația clădirii care poate fi rezidențială sau nerezidențială (comercială)

-reducerea sarcinilor administrativ-fiscale pentru contribuabili;

-încurajarea investițiilor;

-impactul în bugetele autorităților locale acordând acestora posibilitatea să stabilească politica fiscală locală ținând cont de propriile necesități de proiectare bugetară.

Resursele financiare, din punct de vedere fiscal care constituie venituri proprii ale bugetelor locale sunt următoarele:

A. impozitele și taxele locale, instituite prin titlul IX din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, respectiv:

a) impozitul și taxa pe clădire

b) impozitul și taxa pe teren

c) impozitul pe mijloacele de transport

d) taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor;

e) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate;

f) impozitul pe spectacole;

g) taxele speciale;

h) alte taxe locale;

B. Amenzile aferente impozitelor și taxelor locale precum și dobânzile pentru plata cu întârziere a impozitelor și taxelor locale

C. taxele judiciare de timbru și alte taxe de timbru prevăzute de lege;

D. taxele extrajudiciare de timbru prevăzute de lege, exclusiv contravaloarea cheltuielilor efectuate cu difuzarea timbrelor fiscale.

Începând cu 1 ianuarie 2016, în baza prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Guvernul a adus modificări substanțiale în materie fiscală locală referitor la modalitățile de calcul al impozitului pe clădiri și terenuri, respectiv în funcție de destinația acestora.

Având în vedere aceste aspecte legislative, a faptului că în anul 2016 au fost aduse modificări substanțiale în materie fiscală locală referitor la modalitățile de calcul al impozitului pe clădiri și teren, care au produs creșteri ale veniturilor fiscale, precum și că majoritatea contribuabililor, atât persoane juridice cât și persoane fizice, se confruntă cu dificultăți economico-financiare, executivul propune, pentru anul 2018, menținerea impozitelor și taxelor locale datorate de persoanele fizice și juridice la nivelul celor stabilite pentru anul 2017.

Potrivit Legii nr. 227/2015 și pentru anul 2017, executivul propune acordarea unor facilități fiscale, respectiv acordarea unei bonificații de 10% (în Lege – până la 10%) pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri, impozitului/taxei pe teren și a impozitului pe mijloacele de transport datorate pentru întregul an de către persoanele fizice și juridice, până la data de 31

martie a anului fiscal, anularea creanțelor fiscale restante aflate în sold la data de 31 decembrie 2017 mai mici de 40 lei conform prevederile art. 266 alin. (6) și (7) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, precum și scutirea impozitului/taxei pentru:

- a) clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- b) clădirile și terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**71 /2017.**

Punctul nr.9.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului viceprimar Chertes Ioan.

În scopul realizării obiectivelor propuse, premergător, pe timpul și la încheierea sezonului de iarnă, se vor executa următoarele acțiuni și dispune următoarele măsuri specifice:

1. Întocmirea planului de măsuri și acțiuni pentru sezonul rece 2017-2018 al CLSU și aprobarea acestuia în cadrul unei ședințe ordinare.
2. Analiza și prezentarea stadiului pregătirii pentru sezonul rece, în cadrul unei ședințe de lucru.
3. Finalizarea transportului de materiale antiderapante pentru toate drumurile și străzile din comuna Rîciu.
4. Evaluarea la nivelul a capacităților de resurse tehnice și umane avute la dispoziție pentru intervenții la dezăpeziri și stabilirea măsurilor pentru menținerea în stare operativă a drumurilor și străzilor.
5. Analizarea în cadrul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, a zonelor preponderent dispuse înzăpezirilor din teritoriul administrativ, a concluziilor desprinse în anii anteriori pentru înlăturarea efectelor negative cu accent pe cauzele care au determinat unele disfuncții, în vederea asigurării unor măsuri concrete pentru evitarea repetării acestora în iarna 2017 –2018, materializate în planuri proprii de acțiune și hotărâri ale consiliului local, în care să fie angrenate resursele tehnice și umane aflate la dispoziție, inclusiv aportul voluntar al cetățenilor.
6. Verificarea mijloacelor de intervenție și repararea celor cu defecțiuni în scopul asigurării unei intervenții operative.
7. Verificarea și menținerea în stare de funcționare a sistemelor de înștiințare pentru asigurarea alarmării în timp util a C.L.S.U. și a populației din comună asupra eventualității producerii unor fenomene meteorologice periculoase, pe baza datelor și informațiilor cuprinse în prognozele și avertizările meteorologice transmise de instituțiile de specialitate.
8. Verificarea stocurilor de materiale antiderapante și îmborsărea acestora, în vederea asigurării intervenției continue.

Acestea sunt câteva din obiectivele propuse pentru derularea în bune condiții a activității pentru sezonul rece 2017-2018.

Propunem spre dezbatere, Planului de măsuri pentru prevenirea și combaterea fenomenelor meteorologice specifice sezonului rece 2017-2018.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**72** /2017.

Punctul nr.10.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului viceprimar Chertes Ioan.

În prezent, iluminatul public din Comuna Rîciu nu respectă în totalitate normele standardizate privind iluminatul public CIE 30-2, CIE31 și standardul privind iluminatul căilor de circulație SR 13433/1999 - Condiții de iluminat pentru căi de circulație destinate traficului rutier, pietonal și/sau cicliștilor și tunelurilor/pasajelor subterane rutiere, având un consum energetic depășit din punct de vedere al tehnologiilor existente pe piață, iar starea avansată de uzură morală a corpurilor de iluminat din comună presupune anual un număr mare de intervenții, generând costuri ridicate care se reflectă în facturile plătite furnizorului de electricitate.

Situația actuală a iluminatului public în Comuna Rîciu se prezintă astfel:

-Străzile principale din comună au prevăzute un sistem de iluminat nocturn, aparatele fiind amplasate din doi în doi stâlpi;

-Străzile secundare și drumurile comunale dispun de un sistem de iluminat necorespunzător fiind echipate cu aparate de iluminat cu vapori de mercur.

-Ponderea aparatelor de iluminat din totalul stâlpilor existenți este de 70%

-Iluminatul public stradal este realizat pe structură de stâlpi (1156 bucăți).

Plecând de la premiza necesității realizării unui sistem iluminat public corespunzător standardelor impuse prin normative de referință, plecăm de la premisa că trebuie să reabilităm și să modernizăm sistemul de iluminat public prin înlocuirea aparatelor de iluminat existente pe stâlpii existenți cu aparate de iluminat tip LED, din care:

200 aparate de iluminat cu putere maximă de 23 W.

Scenariul recomandat va asigura un sistem de iluminat modern cu eficiență luminoasă și energetică ridicată, cu o durată mare de viață (cca. 60.000 de ore), iar cheltuielile de întreținere și mentenanță vor fi reduse. Durata de realizare a investiției propriu-zise (furnizare corpuri de iluminat, demontare corpuri vechi și montajul corpurilor de iluminat tip LED) este de maxim 3 luni.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**73** /2017.

Punctul nr.11.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

Potrivit Ordinului nr. 1.422 din 16 mai 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră: Comitetele municipale, orașenești și comunale pentru situații de urgență întocmesc, cu asistența tehnică a unităților de gospodărire a apelor din cadrul Administrației Naționale "Apele Române", planuri de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale pe cursurile de apă,

care au următorul conținut:

- a) dispoziția primarului de constituire a Comitetului local pentru situații de urgență;
- b) componența nominală a Comitetului municipal, orășenesc sau comunal, cu precizarea unității la care sunt încadrați, funcției, adresei și a telefoanelor (fix și mobil) de la serviciu și de la domiciliu, adresele de e-mail;
- c) numerele de telefon, fax adresele de e-mail ale permanenței (primărie, poliție etc.) unde se pot transmite avertizări, prognoze, decizii, dispoziții și informații;
- d) schema fluxului informațional operativ-decizional pentru apărare împotriva inundațiilor și fenomenelor meteorologice periculoase;
- e) tabelul cuprinzând date caracteristice de apărare a obiectivelor inundabile (tabel tip .xls, prezentat în format digital și imprimat), care să conțină:
 - numărul curent;
 - codul SIRUTA;
 - denumirea satelor aparținătoare comunei;
 - curs de apă (toate cursurile de apă de pe raza localității-râuri, pâraie locale, văi nepermanente, torenți), baraj existent a cărui avariere poate conduce la inundarea localității, zone afectate de exces de umiditate;
 - denumirea obiectivelor din zona inundabilă (pentru fiecare sursă de risc și pentru fiecare sat în parte): nr. gospodării, nr. obiective sociale, sedii administrative, obiective economice, obiective culturale, căi de comunicație, rețele de alimentare cu apă, gaz, energie electrică, rețele telefonice, terenuri agricole, păduri, zone protejate, surse de poluare;
 - cauzele inundării (revărsare, scurgeri de pe versanți, avarie baraj, exces de umiditate);
 - număr de telefon, fax, adresa e-mail de la primărie, post de poliție, școală etc.;
 - amplasamentul stației hidrometrice locale;
 - mărimi de apărare locale (CA - cod galben; CI - cod portocaliu; CP - cod roșu; faze de apărare la diguri, faze de apărare la ghețuri);
 - amplasamentul stației hidrometrice sau postului pluviometric avertizor;
 - mărimi de apărare avertizoare (CA - cod galben; CI - cod portocaliu; CP - cod roșu; praguri critice la precipitații);
 - timpul de propagare a undei de viitură de la stația hidrometrică avertizoare până la obiective sau timpul mediu de concentrare a precipitațiilor periculoase de la postul pluviometric la obiective;
 - lucrări hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor existente pe fiecare curs de apă și pe fiecare sat (denumire, deținător, caracteristici tehnice, puncte critice-eroziuni de mal, zone sub cota proiectată, zone lipsite de perdele de protecție, zone cu lucrări de traversare, zone endemice de producere a infiltrațiilor și grifoanelor);
 - probabilități de inundare: normată (proiectată), cu debitul aferent și reală (existentă în prezent, dacă este determinată prin studii recente);
 - în josul paginii se va menționa semnificația mărimilor caracteristice de apărare și a codurilor de culori pentru atenționări și avertizări hidrologice;
- f) măsuri preventive și operative ce se întreprind la nivel local:
 - măsuri pentru avertizarea-alarmarea populației la primirea avertizărilor meteorologice și hidrologice, luate de primărie, poliție, comitetul local - responsabilități pentru acționarea sistemelor de avertizare și pentru avertizarea populației din satele aparținătoare comunelor;
 - măsuri la atingerea COTEI DE ATENȚIE (CA), Fazei I de apărare la diguri, Fazei I de apărare la

ghețuri, pragurilor de avertizare la precipitații - COD GALBEN;

- măsuri la atingerea COTEI DE INUNDAȚIE (CI), Fazei a II-a de apărare la diguri, Fazei a II-a de apărare la ghețuri, pragurilor de agravare la precipitații - COD PORTOCALIU;

- măsuri la atingerea COTEI DE PERICOL (CP), Fazei a III-a de apărare la diguri, Fazei a III-a de apărare la ghețuri, praguri de pericol pentru precipitații - COD ROȘU;

- măsuri la ieșirea din STAREA DE URGENȚĂ;

- componența Serviciului voluntar pentru situații de urgență; nominalizarea șefului Serviciului voluntar în calitatea sa de agent de inundații;

- responsabili cu acțiunile de apărare (nominalizarea responsabililor pentru evacuarea populației și asigurarea spațiilor de cazare temporară, nominalizarea personalului care asigură permanența la primărie pe timpul producerii fenomenelor hidrometeorologice periculoase, nominalizarea responsabilului cu întocmirea Rapoartelor operative zilnice, care se transmit la Centrul operațional al Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență și Centrul operativ de la Sistemul de Gospodărire a Apelor);

-lista podurilor și podețelor cu secțiuni de scurgere subdimensionate la care se asigură supravegherea permanentă pe timpul apelor mari;

g) tabelul cu stocul minim de mijloace și materiale de apărare existente, al cărui necesar se stabilește pe baza Normativului-cadru, cu asistența tehnică a unităților de gospodărire a apelor, numai pentru sortimentele necesare în funcție de zona în care este amplasată localitatea, de gradul de amenajare a zonei, tipul de lucrări existente și de specificul acțiunilor operative de intervenție;

h) planul de situație al localității, cu curbe de nivel, inclusiv în format digital, la scara 1:5.000, 1:10.000 sau 1:25.000 (conform celui cuprins în Planul de Urbanism General sau așa cum reiese din ortofotoplanurile rezultate în urma zborurilor pentru cadastrul terenurilor agricole), cu localizarea obiectivelor afectabile, delimitarea zonelor inundabile atât din revărsări de cursuri de apă cât și din scurgeri de pe versanți, amplasarea construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor cu punctele critice ale acestora și indicarea zonelor pentru inundare dirijată (după caz), a căilor de comunicație, a zonele cu poduri și podețe subdimensionate și a altor zone critice, precum și a zonelor de evacuare preventivă și cazare a populației, animalelor și bunurilor;

i) un profil transversal tip prin albie și dig (după caz) pe care se vor indica COTELE DE APĂRARE și Fazele de apărare la diguri;

j) raport asupra stării digurilor de apărare în zona localităților care să cuprindă situația afectării acestora la viiturile din ultima decadă și modul lor de refacere;

k) planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare, propriu unității administrativ teritoriale.

Protecția împotriva inundațiilor constituie o responsabilitate comună a autorităților centrale și locale, a populației și a operatorilor economici.

Autoritățile locale și populația oricărei comunități umane expusă riscului la inundații trebuie să fie pregătite să facă față fenomenului de inundații, ele fiind primele care iau contact cu fenomenul, și să adopte propriile măsuri până la intervenția autorităților centrale.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.74

/2017.

Punctul nr.12.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

Consiliul local Rîciu a desfășurat începând cu anul 2000 acțiunea „Pomul de Crăciun“, acțiune ce constă în oferirea de pachete cu cadouri constând în dulciuri și fructe, copiilor care învață la școlile gimnaziale, atât la nivel preșcolar cât și la nivel școlar-clasele 0-VIII cu ocazia Sărbătorilor de iarnă.

În contextul succesului de care s-a bucurat acțiunea desfășurată de Consiliul Local Rîciu în anii anteriori, și ca urmare a identificării nevoilor copiilor ce învață în comuna Rîciu considerăm oportun ca preșcolarii și școlarii din comună să beneficieze, în continuare, de susținere din partea autorității locale.

Având în vedere, cele menționate, propunem desfășurarea acțiunii „Pomul de Crăciun 2017“ respectiv achiziționarea de dulciuri și fructe pentru un număr de 453 de copiii de vârstă preșcolară și preuniversitară din localitățile Rîciu, Sînmartin, Ulieș și Coasta Mare. La aceasta se adauga și cei 150 de elevi care vor participa la Festivalul de Colinde de la Sînmartin.

Procedura de achiziție se va desfășura conform prevederilor legale și estimăm ca fiind necesară alocarea sumei de 25.000 lei inclusiv TVA pentru o bună desfășurare a acțiunii Pomul de Crăciun 2017, respectiv achiziționarea produselor ce vor fi oferite copiilor cât și pentru celelalte cheltuieli conexe.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.75 /2017.

Punctul nr.13.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului viceprimar.

Avand in vedere prevederile legale cuprinse in art. 36, alin.(2), lit.c) si tinand cont de prevederile art. 123, alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliile Locale hotarasc cu privire la cumpararea unor bunuri de interes local, in conditiile legii ;

Compartimentul administrație și întreținere din cadrul Primariei comunei Rîciu analizeaza si propune initierea procedurii de cumparare a imobilului compus din construcție și a terenului in suprafata de 1576 m.p., situat in localitatea Rîciu ;

Terenul propus pentru cumparare este in prezent proprietatea Asociației Agricole Vatra Rîciu si are urmatoarele date de identificare :

- Numar cadastral : 20580

- Tarla 91

- Categoria de folosinta : curti constructii : 1576 m.p., parcela : CC 657

Din extrasul de carte funciara reiese ca terenul nu are sarcini ;

Contravaloarea cheltuielilor pentru achizitionarea se va face din sume de la bugetul local, deoarece utilitatea imobilului este de mare importantă.

Pentru initierea procedurii de cumparare imobilului și a terenului se propune constituirea unei comisii de negociere a pretului de cumpararea suprafetei de teren, din care sa faca parte urmatorii consilieri locali :

- Belean Alin-Ciprian
- Belean Vasile
- Chertes Ioan
- Cozoș Petru
- Florea Dorel

Atribuțiile comisiei de negociere sunt următoarele :

1. – analizează oferta depusă
2. – negociază prețul în baza raportului de evaluare a terenului întocmit în condițiile legii
3. – întocmește procesul – verbal de negociere
4. – transmite către Biroul financiar contabil și resurse umane, procesul – verbal de negociere în vederea inițierii proiectului de hotărâre ;

Raportul de evaluare și procesul verbal de negociere se supun dezbaterii și aprobării Consiliului Local al comunei Rîciu;

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**76 /2017.**

Punctul nr.14.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc să dau cuvântul domnului viceprimar.

Obiectivul achiziționării tractorului și al remorcii îl constituie dotarea serviciilor comunitare de utilități publice pe raza comunei Rîciu, care va asigura satisfacerea nevoilor esențiale de utilități și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, în cazul: calamităților (lucrări în zonele calamitate de inundații, viituri, zăpezi, etc.), situații de urgență (incendii), alte lucrări de evacuare a pământului, pietrisului rezultat după ploii puternice și alte lucrări specifice utilizării acestui utilaj.

Achiziționarea unui utilaj necesar desfășurării activităților de întreținere și extindere a unor lucrări de îmbunătățire a climatului de viață și activitate a populației, a mediului înconjurător, aceasta fiind specializat în lucrări de reparații și întreținere a drumurilor sau a altor activități edilitare.

Relieful predominant de câmpie face ca inundațiile să acapareze o suprafață destul de mare din comuna, afectând gospodăriile oamenilor, culturile acestora din grădini și de pe câmpuri. Starea potențial generatoare de situații de urgență reprezintă un complex de factori de risc care prin evoluția lor necontrolată și iminentă amenințare ar putea aduce atingere vieții și populației, valorilor materiale și culturale importante și factorilor de mediu.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**77 /2017.**

Punctul nr.15.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc să dau cuvântul domnului viceprimar.

În conformitate cu prevederile art.36 alin.(4) lit"e", alin.(6), din Legea nr.215/2001, în exercitarea

atribuțiilor sale, Consiliul local aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii și aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

Cetățenii din comuna Rîciu ar avea o moară unde să își poată măcina contra cost cerealele, porumb, grâu, cereale în general.

Primăria comunei Rîciu vrea să reinventeze măcinatul porumbului și al grâului la moară, o tradiție care s-a pierdut în timp și care ar putea aduce fonduri în plus autorităților locale.

Cetățenii comunei sunt dornici să se hranească sănătos, și dacă tot se cultivă grâu și porumb în zonă, este necesară această moară pentru a avea unde să macine cerealele, mai ales că la nivelul comunei funcționează o brutărie care face prestări servicii pentru cetățenii care predau faină în schimbul pâinii.

Prețurile de valorificare a cerealelor de pe piață aduce schimbări importante pentru ambele culturi, (grâu și porumb). Atât pentru grâu, cât și pentru porumb diferențele de preț sunt semnificative, iar producătorii care s-au decis să vândă în grâu și porumbul stocat au pierderi destul de mari.

La această moară vor veni și localnicii și oamenii din satele vecine comunei noastre.

Moara va putea macina cu usurișta faina sau cereale pentru a produce hrana pentru animalele din curtea cetățenilor.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotriva?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.78 /2017**.

Punctul nr.16.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc să dau cuvântul domnului secretar.

Prin hotărârea Consiliului Local al comunei Rîciu nr.17/2014 au fost aprobate organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Rîciu.

În temeiul prevederilor art.7 alin. (1) din Legea nr. 188 din 8 decembrie 1999 (**republicată**) privind Statutul funcționarilor publici*) autoritățile și instituțiile publice au obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici avizul privind funcțiile publice în oricare dintre următoarele situații:

- a) stabilirea sau modificarea structurii de funcții publice pentru fiecare autoritate și instituție publică, în parte, de către conducătorul acesteia ori prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local, pe baza activităților prevăzute la art. 2 alin. (3);
- b) modificarea calității posturilor, potrivit art. 111 alin. (1) sau (5);
- c) reorganizarea activității autorității sau instituției publice.

Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici este prealabil și obligatoriu în toate situațiile prevăzute mai sus.

Autoritățile administrației publice locale pot pune în aplicare dispozițiile hotărârii consiliului local sau, după caz, a consiliului județean, numai după obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici. Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a înștiința, în termen de 10 zile lucrătoare, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în oricare dintre următoarele situații:

- a) intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice din cadrul autorităților sau

instituțiilor publice, ca urmare a promovării în clasă și în grad profesional a funcționarilor publici;
b) transformarea unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate.

Potrivit art. 63, art.64 din Legea nr. 188 din 8 decembrie 1999 (**republicată**) privind Statutul funcționarilor publici*) funcționarul public poate promova în funcția publică, în condițiile legii. Promovarea în clasă și promovarea în grade profesionale nu sunt condiționate de existența unui post vacant.

Promovarea este modalitatea de dezvoltare a carierei prin ocuparea unei funcții publice superioare.

Promovarea în funcția publică de execuție în gradul profesional imediat superior celui deținut de funcționarul public se face prin concurs sau examen, organizat semestrial de către autoritățile și instituțiile publice, prin transformarea postului ocupat de funcționarul public ca urmare a promovării concursului sau examenului. Fișa postului funcționarului public care a promovat în funcția publică se completează cu noi atribuții și responsabilități sau, după caz, prin creșterea gradului de complexitate a atribuțiilor exercitate.

Dat fiind faptul ca 2 funcționari publici au îndeplinit condițiile pentru promovarea în grad profesional, stabilite la art.65 din același act normative (să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează; să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici, să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi) s-a demarat examenul de promovare în grad profesional, cu respectarea prevederilor Cap.IV, Secțiunea a I-a Promovarea funcționarilor publici din HOTĂRÂREA nr. 611 din 4 iunie 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

Întrucât, prin raportul final al comisiei de concurs nr.4832/09.11.2017 dintre funcționarii publici care au participat la concursul de promovare în grad profesional a fost declarat admis doar un funcționar, se impune transformarea unei funcții publice în vederea promovării acestuia în grad profesional imediat superior și prin urmare modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Rîciu, astfel:

a) Transformarea funcției publice de execuție de consilier grad profesional asistent, clasa I (funcție publică ocupată de dna Baci Nicoleta) în consilier grad profesional principal-clasa I Compartimentul asistență social.

Creșterea salarială în urma promovării funcționarului public este în sumă de 30 lei/lună.

Influența în plus rezultată urmare aprobării transformării postului datorat promovării în grad profesional, este cuprinsă în prevederile bugetare ale Bugetului general al comunei Rîciu pe anul 2017, la nivelul fiecărui capitol bugetar, titlul 10-cheltuieli de personal.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.79 /2017**.

Punctul nr.17.Dna Bordeianu Mariana-Minerva-președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvântul domnului secretar.

Având în vedere cererea numitului Moldovan Alexandru, înregistrată la Primăria comunei Rîciu

prin care solicită acordarea unui drept de servitute de trecere pe un teren proprietatea comunei Rîciu,

Din extrasul de CF rezultă că terenul este proprietatea tabulară a numitului Moldovan Alexandru. Petentul în susținerea cererii sale a depus un plan de situație și unul de încadrare în zonă, din care rezultă că terenul nu are acces direct la drum, legătura cu DN 15 E se realizează prin parcela de teren proprietatea private a comunei Rîciu.

Potrivit prevederilor Codului civil “proprietarul al cărui loc este înfundat, adică nu are ieșire la calea publică, poate reclama o trecere pe terenul vecinului său pentru a-și putea folosi propriul fond, având îndatorirea de a-l despăgubi pentru pagubele ce i le-ar cauza.” Trecerea trebuie regulat făcută pe partea ce ar scurta calea proprietarului fondului închis, respectiv pe calea cea mai scurtă de ieșire la drumul public și prin locul ce ar pricinui cea mai mică pagubă.

Prin aplicarea prevederilor legale invocate mai sus, proprietarul fondului aservit, în speță comuna Rîciu, este îndreptățit la echivalentul lipsei de folosință a terenului utilizat pentru trecere, stabilită în raport cu valoarea lui de circulație, dar fiind vorba de un drum nu va solicita un anumit preț de la petent.

Stingerea dreptului de servitute instituit asupra unui teren se face în condițiile prevăzute de Codul civil.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 13 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 13 din cei 13 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea nr.**80 /2017.**

II: Diverse

Președintele de ședință, consilier-Bordeaianu Mariana-Minerva. Cine dorește să ia cuvântul ?

DI secretar-La ședința din luna noiembrie avem ca invitată pe dna arh.Popșe Corina de la SC Experiment Proiect SRL Cluj-Napoca.

Pana la aceasta data s-a predat documentatia care contine studii de fundamentare pentru realizarea situatiei existente: Reambulare topografica si activitati economice pentru toate satele comunei, Riscuri geografice, protectia mediului, iar din etapa a II-a s-a predat documentatia privind disfunctionalitatile pentru toate satele, propuneri de dezvoltare, plan de incadrare in teritoriu si un chestionar pentru consultarea populatiei.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Declarăm închise lucrările ședinței.

Vă mulțumim.

**Președinte de ședință,
Bordeaianu Mariana-Minerva**

**Secretar,
DUNCA IOAN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RÎCIU
2016-2020

Proces-verbal

Încheiat astăzi, 18.12.2017 cu ocazia ședinței extraordinare a Consiliului Local al Comunei Rîciu. Ședința începe la ora 15,00.

Consiliul Local al Comunei Rîciu a fost convocat în scris prin Dispoziția Primarului comunei Rîciu nr. 348 din 12.12.2017, cu respectarea prevederilor legale, în temeiul art.39 alin.(2) coroborat cu art. 68 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Lucrările ședinței sunt deschise de către domnul Dunca Ioan, secretarul Consiliului Local.

Doamnelor și domnilor consilieri, vă rog să-mi permiteți să vă anunț că pentru astăzi 18.12.2017 a fost convocată ședința extraordinară a Consiliului Local al comunei Rîciu. Vă informez că din totalul de 13 de consilieri locali aleși în funcție, sunt prezenți astăzi 8 consilieri și anume BELEAN ALIN-CIPRIAN, BORDEIANU MARIANA-MINERVA, CHERTES IOAN, EȘANU NECULAI, FLOREA DOREL, SĂLĂGEAN IUONEL, ULIEȘAN SEBASTIAN și VINCOVICI IULIUS-AURELIAN. Lipsesc motivat domnii consilieri BELEAN VASILE, CONȚIU GHEORGHE, COZOȘ IOAN-ANDREI, COZOȘ P. PETRU și VASU RAUL-FLORIN.

Acum, înainte de ședință v-am prezentat în fotocopie procesul verbal al ședinței Consiliului local din data de 29.11.2017, proces verbal care a fost afișat la compartimentul de specialitate al Consiliului Local. Supun la vot procesul verbal în forma prezentată.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Dna Bordeianu Mariana-Minerva, președinta de ședință

Avem pe masă toate materialele discutate în comisii și doresc să le supun votului dvs. astăzi.

Ordinea de zi este următoarea:

I.

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea prelungirii mandatului administratorului SC Servicii Edilitare Pază și Protecție Rîciu SRL.

Inițiator-Primar Ioan Vasu

Dna Bordeianu Mariana-Minerva -președinta de ședință-Pentru acest punct doresc sa dau cuvantul domnului secretar.

Prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Rîciu nr. 61 din 23 decembrie 2013 s-a aprobat înființarea Societății Comerciale „SERVICII EDILITARE PAZĂ ȘI PROTECȚIE RÎCIU” SRL, având acțion comuna Rîciu, reprezentată prin Consiliul Local, și persoana fizică d-na Morariu Leontina, cetățete român.

Potrivit art. 4 din H.C.L. nr. 61/2013, conducerea societății va fi asigurată de un administrator numit de Consiliul Local al comunei Rîciu, în persoana doamnei Morariu Leontina. Drepturile obligațiile și responsabilitățile administratorului au fost stabilite prin contractul de administrare Durata mandatului administratorului este de 4 ani. Având în vedere expirarea mandatului la data de 18.12.2017, propunem adoptarea unei HCL privind prelungirea mandatului pentru o perioadă

de 4 ani.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul ?

Supun la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Cine este pentru? 8 voturi.

Împotrivă?

Abțineri?

Proiectul este aprobat de 8 din cei 8 consilieri prezenți. Se adoptă astfel hotărârea **nr.81/2017**.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul,

DI secretar-Având în vedere referatul administratorului privind raportul de inspecție economico-financiară, realizat de către organele de inspecție din cadrul DGRFP Brașov la SC Servicii Edilitare Pază și Protecție Rîciu SRL, societate la care Consiliul Local este acționar majoritar, vă informez că au fost trasate o serie de măsuri care au termen de îndeplinire 30 de zile de la data comunicării. Măsurile dispuse sunt următoarele:

1.Situațiile financiare anuale nu sunt supuse auditului statutar. Se vor contracta serviciile unui auditor statutar în vederea auditării situațiilor financiare anuale.

Legat de acest aspect, vă informez că s-au purtat discuții între membrii ADI Cîmpia Transilvană, pentru ca la nivelul asociației să se înființeze un compartiment de audit. Sperăm ca în anul 2018 să se poată audita toate acele entități care până acum nu au avut această posibilitate.

2. Entitatea verificată nu a organizat controlul financiar de gestiune. Organizarea și exercitarea controlului financiar de gestiune. Este foarte greu să angajezi un contabil pentru o societate care are doar 4,5 posturi. Trebuie să ținem cont de faptul că această societate nu are venituri, este o societate prestatoare de servicii.

3. Entitatea verificată nu a organizat controlul financiar preventiv propriu. Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu.

4.Administratorul SC Servicii Edilitare Pază și Protecție Rîciu SRL, nu a dispus măsurile de control necesare pentru implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

5. Entitatea a fost sancționată cu amendă contravențională, în temeiul art.42, alin.6 din Legea contabilității nr.82/1991 actualizată.

Raportul de inspecție financiară nr.189/08.11.2017 poate fi consultat la sediul societății.

Neducerea la îndeplinire a obligațiilor prevăzute în raport, se sancționează contravențional.

Dacă mai dorește cineva să ia cuvântul.

Declarăm închise lucrările ședinței.

Vă mulțumim.

**Președinte de ședință,
BORDEIANU MARIANA-MINERVA**

**Secretar,
DUNCA IOAN**

